



«Құқық» кафедрасының отырысында талқыланды  
№ 02 хаттама « 17 » 03 2023 ж.

Кафедра меңгерушісі [Signature] Б.Куандыков

«Бизнес және құқық» факультетінің академиялық комитеті отырысында қарастырылды  
№ 09 хаттама « 24 » 03 2023 ж.

Факультеттің АҚ төрайымы [Signature] М.Бейсенбаева

Университеттің оқу-әдістемелік кеңесінде қарастырылып, Ғылыми Кеңеске ұсынылды  
№ 3 хаттама « 29 » 03 2023 ж.

Университеттің ОӘК төрайымы [Signature] А. Қайырбаева

Білім беру бағдарламасы ҚазҰАЗУ Ғылыми Кеңесінде бекітілді  
№ 11 хаттама « 05 » 04 2023 ж.

#### Құрастырушылар:

Факультет деканы  
Кафедра меңгерушісі  
ПОҚ (қауым.профессор)  
МЮП-22-04Птобының магистранты  
2022 жылғы түлек  
Жұмыс беруші: (Ұлттық заң  
академиясының Вице-Президенті)

[Signature] Д.Ажинурина  
[Signature] Б.Куандыков  
[Signature] М.Бейсенбаева  
[Signature] Қ.Сығиев  
[Signature] А.Джиенали  
[Signature] У. Ахатов

#### Келісілді:

Білім беру бағдарламаларын  
жобалау бөлімінің бастығы

[Signature]

Ж. Кусаинова

Оқу бөлімінің бастығы

[Signature]

А. Койшибаев

Практика және жұмысқа орналастыру  
секторының бастығы

[Signature]

Б. Есимова

Білім беру бағдарламаларын  
жобалау бөлім бастығының орынбасары

[Signature]

Ш. Капар

### **Қолдану саласы**

Қазақ ұлттық аграрлық зерттеу университеті КЕАҚ «7М04205 –Құқықтану» білім беру бағдарламасы бойынша магистрлерді дайындауға арналған.

Нормативтік құжаттар:

Қазақстан Республикасының Білім туралы Заңы Астана, Ақорда, 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319-ІІІ ҚРЗ (01.01.2019 ж. жағдай бойынша өзгерістермен және толықтырулармен)

Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты. Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 қаулысымен бекітілген

Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімі бар кадрларды даярлау бағыттарының сыныптауышы №569 13.10.2018 ж;

Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидалары, ҚР БҒМ 2018 жылғы 30 қазандағы № 595.

Оқытудың кредиттік технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидалары. ҚР БҒМ 2018 жылғы 12 қазандағы № 563 бұйрығы.

Салалық біліктілік шеңберлері (көрсету)

Өндірістік-технологиялық бойынша ББ және қызмет түрлері бойынша кәсіби стандарттар (20.01.№ 20/46. 2014 жылғы 20 желтоқсандағы № 20/47)

Атамекен ҰКП сайты <http://atameken.kz/>

**1. Білім беру бағдарламасының төлқұжаты**  
**«7M04205 – Құқықтану»**

Білім беру саласының коды және сынып-тамасы	<b>7M04- Бизнес, басқару және құқық</b>
Дайындық бағыттарының коды және жіктелуі	<b>7M042 - Құқық</b>
Білім беру бағдарламасының коды және атауы	<b>«7M04205 – Құқықтану»</b>
Білім беру бағдарламасының түрі	<b>қолданыстағы</b>
Білім беру бағдарламасының мақсаты	АӨК ҚФБ-да тар бағытта қолдануды ғана емес, отандық және халықаралық тәжірибеге және пайдалану практикасына сүйене отырып, экономиканың мемлекеттік және мемлекеттік емес секторларында бизнес-қызметтің әртүрлі практикалық проблемаларына оларды қолданудың кең мүмкіндіктерін қамтамасыз ететін білімдер мен дағдыларға ие мамандарды даярлау.
БСХСЖ бойынша деңгей	7
ҰБШ бойынша деңгей	7
СБШ бойынша деңгей	7
Кадрларды даярлау бағытындағы лицензияға қосымшаның нөмірі	KZ42LAA00006720 25 наурыз 2016жыл (қосымша №010 5 шілде 2019 жыл)
ББ аккредиттеу	Мамандандырылған аккредиттеу туралы куәлік Тіркеу нөмірі: SA №0096/3 12.12.2016 ж. - 10.12.2019 ж.
Аккредиттеу ұйымының атауы	НКАОКО
Аккредиттеудің қолданылу мерзімі	12.12.2016 ж. - 10.12.2019 ж.
Берілетін дәреже	-«7M04205-Құқықтану» білім беру бағдарламасы бойынша құқық магистрі
Кәсіби қызмет саласы	мемлекеттің, жеке және заңды тұлғалардың құқықтық салада туындайтын заңды құқықтары мен мүдделерін қорғау, қамтамасыз ету, сақтау кепілдігі.
Кәсіби қызмет саласы мен объектісі	- - ҚР АӨК мемлекеттік органдары мен ұйымдарында - заңгер - бизнесті заңдық сүйемелдеу: заң кеңесшісі, адвокат
Кәсіби қызметтің функциялары	- Құқық қорғау; - Мүддені қорғау; - Ұйымдастырушылық-басқарушылық; - Педагогикалық; - Қазақстан Республикасында құқықтық, зайырлы және демократиялық мемлекет құру; - Құқық қолдану қызметін заңдарды дәл сақтау, жеке және заңды тұлғалардың заң ал-

	<p>дындағы теңдігі қағидаттарында жүзеге асыру;  Құқық қолдану практикасының проблемаларын анықтау және ұлттық заңнаманы жетілдіру.</p>
<p>Кәсіби қызмет түрлері</p>	<p>Бағалау:  - сарапшы (маман) қорытындыларының мазмұнын талдау және дұрыс бағалау);  - нақты және заңды жағдайларға дұрыс баға беру;  - біздің қоғамның мемлекеттік-құқықтық құрылымын білу;  - барлық сот жүйесінің мемлекеттік басқару органдарының жүйесін түсіну;  - прокуратура органдарының;  - адвокатура жүйелері; олардың өкілеттіктері мен функциялары  - құқықтық нормалар мен құқықтық қатынастарды талдау,  кәсіптік қызмет объектілері болып табылатын;  - сот және әкімшілік тәжірибені талдау  - азаматтық заңнаманы білу, оны практикалық қызметте қолдана білу;  - қылмыстық-құқықтық және қылмыстық іс жүргізу заңнамасының негіздерін білу, тергеу және сотта қарау процесінде олардың практикалық қолданылуын меңгеру;  - криминалистік техника мен тактиканың әдістері мен әдістерін меңгеру;  - заңды мәселелерді талдай және шеше білу азаматтық-құқықтық, еңбек, қаржы, жер, аграрлық, іс жүргізу және басқа да құқықтық қатынастар саласындағы теориялық және практикалық сипат;  - сот ісін жүргізу міндеттерін табысты шешу үшін дәлелдемелер жүйесінің теориялық негіздері мен практикалық маңыздылығын білу.</p> <p>2. Конструктивті:  - қылмыстар мен қылмыстық теріс қылықтарды дұрыс саралай білу және құқық бұзушылықтардың өзге түрлерінен ажырата білу;  - нормативтік құқықтық актілерді түсіндіру және дұрыс қолдану;  - құқық қолдану практикасының әртүрлі бағыттары бойынша аумақтық құжаттарды дұрыс және жоғары кәсіби деңгейде жасау;;  - лауазымдық міндеттер шегінде заңдарды және заңға тәуелді актілерді іске асыруды қамтамасыз етуге;</p> <p>3. Ақпараттық-технологиялық:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- кәсіптік қызметтің тиісті салаларында құқықтық нормаларды іске асыру үшін маңызы бар нормативтік және нақты ақпарат жинауды жүзеге асыру;</li> <li>- цифрландыру жағдайында құқықтық ақпараттық жүйелерді пайдалана білу;</li> <li>- Құқықтық ақпараттың статистикалық өңделуін білу;</li> <li>- кәсіби қызметте ақпараттық технологияларды пайдалану, кәсіби мәселелер мен практикалық міндеттерді шешуді жобалауға мүмкіндік беретін түрлі ақпараттық көздер мен ресурстармен жұмыс істеу;</li> <li>-жүйелі өзіндік танымдық іс-әрекет, қашықтықтан консультациялық және өзге де кәсіби қызметті жүзеге асыруға дайындық;</li> <li>- компьютерлік және мультимедиялық технологияларды, цифрлық ресурстарды пайдалану;</li> <li>- электрондық тасымалдағыштардағы құжаттаманы жүргізу.</li> </ul>
Құзыретті болу	<p>Нақты практикалық жағдайларда құқықтық нормалар мен теорияларды қолдануда; заң техникасында, анық емес болжамдарды бөліп көрсете білуде, пайымдау логикасындағы қателер мен олқылықтарды көре білуде; фактілер мен салдарлардың аражігін ажыратуда; дәлелдер мен фактілердің маңыздылығын бағалауда; жоспарлар мен іс-әрекеттердің ықтимал жүйесін әзірлеуде; заң проблемасын шешу жоспарын жасау үшін әртүрлі салалардан алынған білімді пайдалануда; заң ісінің барлық мән-жайларын зерттеуде және негізделген; ақпараттық технологияларды, сондай-ақ құқықтық ақпаратты өңдеу дерекқорлары мен процестерін пайдалану; ақпаратпен дербес жұмыс істеу, ұйымдастыру-құқықтық мәселелер, нормативтік актілер бойынша қорытындылар мен ұсынымдар дайындау; Қажетті процестік құжаттарды жасау; іс жүргізу мәселелері; сұхбаттасу мен жауап алуды жүргізудің психологиялық тәсілдерінде; нормативтік құжаттарға өзгерістер енгізу жөніндегі ұсыныстардың қадір-қасиеті мен кемшіліктерін бағалау мәселелері бойынша ұсыныстар әзірлеу болып табылады; жұмыс топтарында бірлескен қызмет атқару, басқа да пәндік салалардағы сарапшылармен өзара іс-қимыл жасау; өз қызметінің нәтижелерін бағалау бойынша шаралар қабылданатын болады.</p>

## 2. Білім бағдарламасы бойынша оқытудың нәтижелері

Код	Оқыту нәтижесі
ОН 1	Психология және басқару мәселелері және менеджмент бойынша ой-өрісін көрсету, әр түрлі психологиялық жағдайларда оңтайлы нұсқаларды ұсыну және басқарушылық шешімдерді қабылдау.
ОН 2	Халықаралық ортада ағылшын тілінде кәсіби әңгіме жүргізу, іскерлік процесте ақпаратты ұсынудың ауызша әдісі ретінде сөйлеуді біледі; еркін диалогты сауатты құрастырады, құқықтық мәселелер бойынша ақпараттық монолог құра алады, пікірталасты дәлелді жүргізе алады.
ОН 3	Ұлттық құқықтың әртүрлі салаларының нормативтік-құқықтық базасының қазіргі жай-күйіне бағдарланады; Қазақстан Республикасы Конституциясының және АӨК саласындағы басқару мен бизнесті ұйымдастыру мәселелеріне қатысты заңнаманың негізгі ережелері мен нормативтік талаптарын біледі
ОН 4	Посткеңестік кезеңнің өзгеріп отырған қоғамдық-саяси шындықтарына байланысты барлық заң ғылымының параметрлерін қайта қарастыру жағдайында аграрлық заңнама мен аграрлық заңның оңтайлы дамуына ғылыми қолдауды түсіну және жүзеге асыру мүмкіндігі.
ОН 5	Кәсіби қызметте инновацияларды меңгереді және іске асырады; нормативтік құқықтық актілер әрекетінің салдарын болжамдайды; құқық саласында ғылыми зерттеулерді білікті жүргізеді; құқықтық реттеудегі талаптарды анықтайды және болжайды.
ОН 6	Келіссөздерде делдал ретінде әрекет етуге, қақтығыстарды басқаруға болады, басқа білім салаларының мамандарымен өзара әрекеттесу; жанжалдарды шешуге және келіссөздер жүргізуге қабілетті; ымыраға келе алады, өз пікірін ұжымның пікірімен байланыстыра алады.
ОН 7	Келіссөздер жүргізу, коммуникативтік қабілеттер, жобаларды басқару, мәселелерді шешу және командада жұмыс істей білу, ұжымның шығармашылық қабілеттерін жандандыру әдістері, сондай-ақ дерексіз және жүйелі ойлау сияқты басқару дағдылары мен қабілеттерін көрсете алады
ОН 8	АӨК саласындағы құқықтық проблемалардың шешімдерін іздеуге ықпал ететін заңтану саласындағы қазіргі заманғы жетістіктерді пайдалану қабілеті. Су-энергетикалық қатынастарға қатысты түрлі сын-тегеуріндер мен проблемаларды шешу үшін ынтымақтастыққа негізделген өзара тиімді шешімдерді әзірлеу қабілеті.
ОН 9	Қоршаған ортаны қорғау және қорғау саласындағы заңнама алдында тұрған проблемаларды қарау, оларды қоршаған ортаның қолайсыз жағдайын еңсеру үшін қажетті жоғарыда көрсетілген нормативтік құқықтық актілерде көрсетілген міндеттермен салыстыру және қойылған мәселелерді шешудің бағыттарын анықтау мүмкіндігі. Материалдық сақтандыру мен сақтандыру ісін ұйымдастыру қатынастарын ажырату дағдыларын қалыптастырады.
ОН 10	Әріптестерімен ынтымақтастыққа, ұжымда жұмыс істеуге дайын, нақты экономикалық жобаны іске асыру үшін құрылған шағын топтың қызметін ұйымдастыруға қабілетті; қызметті ұйымдастыру және өзара іс-қимыл әдістерін пайдалана отырып, келісілген шешімдер қабылдауға жауапты болуға қабілетті. Кәсіби қызметпен байланысты мақсаттарды қоя алады және міндеттерді тұжырымдай алады; оңтайлы басқарушылық шешімдер қабылдауды заңды түрде қамтамасыз ете алады.

**3.2 "7M04205-Құқықтану»  
білім беру бағдарламасының мазмұны (бейіндік бағыт 1ж)**

р/н	ВК/ ТК	Пәндер коды	Құзыреттілікті қалыптастыратын пәндердің атауы	Академиялық кредит бойынша барлығы	Сағат бойынша көлемі						Курстар мен семестрлер бойынша кредиттерді бөлу		Кафедра	Бақылау нысаны	
					Академиялық сағаттар бойынша барлығы	Аудиториялық				Аудиториядан тыс		1 курс			
						Дерістер	Практикалық сабақтар	Зертханалық сабақтар	басқа (практика)	МӨЖ	МӨЖ	1			2
1	ТО/ТТ		Теориялық оқыту/ Теоретическое обучение/ Theoretical training	40	1200	90	210	0	90	195	615				
	БПЦ/ЦБД/ СВД: ЖООК/ВК УС/ ТК/КВ/ОС		Негізгі пәндер циклі /Цикл базовых дисциплин/ The cycle of basic disciplines: ЖОО компоненті/ Вузовский компонент / University component / Таңдау компоненті/ Компонент по выбору/Otional component	10	300	15	75	0	0	60	150				
1.1	БПЦ/ ЦБД/ СВД		Базалық пәндер циклі/ Цикл базовых дисциплин/ The cycle of basic disciplines												
1)	ЖООК/ ВК/УС		ЖОО компоненті/ Вузовский компонент/ University component	6	180	0	45	0	0	45	90				
			оның ішінде/в том числе/including:												
<p align="center"><b>Модуль І Ғылыми қарым-қатынас және оқыту процесін ұйымдастыру/ Научная коммуникация и организация процесса обучения/ Scientific communication and organization of the learning process.</b></p>															



1.1.1	<b>ЖООК/ ВК/ UC</b>	ShT/IIYa 7202	Шет тiлi (кәсiби)/ Иностранный язык (профессиональный)/ Foreign language (pro- fessional)	2	60	0	15	0	0	15	30		2	24	емтихан/ экзамен/ exam
1.1.2	<b>ЖООК/ ВК/ UC</b>	Men/ Man 7203	Менеджмент/ Management	2	60	0	15	0	0	15	30	2		18	емтихан/ экзамен/ exam
1.1.3	<b>ЖООК/ ВК/ UC</b>	BP/ PU 7204	Басқару психологиясы/Психология управ- ления/ Psychology of management	2	60	0	15	0	0	15	30		2	10	емтихан/ экзамен/ exam
2)	<b>ТК/КВ/ ОС</b>	<b>Таңдау компоненті/Компонент по выбору/ Optional component</b>		<b>4</b>	<b>120</b>	<b>15</b>	<b>30</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15</b>	<b>60</b>				
<b>Модуль2. Конституциялық және әкімшілік құқық теориясы/ Теория конституционного и административного права/ Theory of constitutional and administrative law</b>															
1.1.4	<b>ТК/КВ/ ОС</b>	АКТМ/ АРТАР72 07	Әкімшілік құқық теориясының өзекті мәселелері /Актуальные проблемы теории административного права/ Actual problems of the theory of administrative law	4	120	15	30	0	0	15	60	4		19	емтихан/ экзамен/ exam
<b>ЦПД/ CPD: ВК/UC /КВ/ ОС</b>		<b>Бейіндеуші пәндер циклі/Цикл профильных дисциплин/ The cycle of profile disciplines: Жоғары оқу орны компоненті/Вузовский компонент/ University component: Таңдау компоненті/Компонент по выбору/ Optional component:</b>													
	<b>БПЦ/ ЦБД/ СВД</b>	<b>Базалық пәндер циклі/ Цикл базовых дисциплин/ The cycle of basic disciplines</b>		<b>30</b>	<b>900</b>	<b>75</b>	<b>135</b>	<b>0</b>	<b>90</b>	<b>135</b>	<b>465</b>				
	<b>ЖООК/ ВК/UC</b>	<b>ЖОО компоненті/ Вузовский компонент/ University component</b>		<b>10</b>	<b>300</b>	<b>45</b>	<b>60</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>75</b>	<b>120</b>				
<b>Модуль 4 Ғылыми қарым-қатынас және құқықтанудағы менеджмент мәселелері/ Научная коммуникация и проблемы менеджмента в юриспруденции/ Scientific communication and management of problems in Jurisprudence</b>															
1.1.5	<b>ЖООК/ ВК/UC</b>	Kon 7206	Конфликтология/ Conflictology	3	90	15	15	0	0	30	30	3		10	емтихан/ экзамен/ exam

	<b>ЖООК/ БК/UC</b>	KSZhB/U POP 60304	Кәсіпкерлік саласындағы жобаларды басқару /Управление проектами в области предпринимательства/ Project management in the field of entrepreneurship	3	90	15	15	0	0	30	30		3	18	емтихан/ экзамен/ exam
		KGZA/M NIYu 60303	Құқықтанудағы ғылыми зерттеулер әдістемесі/Методология научных исследований в Юриспруденции/ Methodology of research in Jurisprudence	4	120	15	30	0	0	15	60		4	19	емтихан/ экзамен/ exam
	<b>ТК/КВ/ ОС</b>	<b>Таңдау компоненті/Компонент по выбору/ Optional component</b>		<b>11</b>	<b>330</b>	<b>30</b>	<b>75</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>60</b>	<b>165</b>				
<b>Модуль 5. Аграрлық және жер құқығы теориясы/ Теория аграрного и земельного права/ Theory of Agrarian Law and Foreign Experience</b>															
	<b>ТК/КВ/ ОС</b>	АКТ/ ТРАР 7309	Аграрлық құқықтың теориясы мен тәжірибесі/Теория и практика аграрного права/ Theory and practice of agrarian law	6	180	15	45	0	0	30	90	6		19	
<b>Модуль 6. Құқықтық инновациялар/ Правовые инновации/ Legal innovation</b>															
	<b>ТК/КВ/ ОС</b>	ZhKS/CY uU7310	Заң қызметтерін цифрландыру/Цифровизация юридических услуг/ Digitalization of legal services	5	150	15	30	0	0	30	75	5		19	
	<b>ЖООК/ БК/ UC</b>	PP7205	<b>Өндірістік практика / Производственная практика/ Production Practice</b>	<b>9</b>	<b>270</b>				<b>90</b>		<b>180</b>		<b>9</b>	19	есеп/ отчет/ report
			Тағылымдамадан өту мен магистрлік диссертацияны орындауды қамтитын магистранттың ғылыми-зерттеу жұмысы (МҒЗЖ)/ Научно-исследовательская работа магистранта, включая прохождение стажировки и выполнение магистерской диссертации (НИРМ)/Research work of a master's student(RWMDS), including internship and completion of a master's thesis	<b>13</b>									13		
			Магистрлік жобаны ресімдеу және қорғау (МЖРҚ)/Оформление и защита магистерского проекта (ОиЗМП)/Registration and defense of a master's project	<b>8</b>									8		МЖРЖҚ / ОиЗМП/ RDMP
				<b>61</b>	<b>1200</b>	<b>90</b>	<b>210</b>	<b>0</b>	<b>90</b>	<b>195</b>	<b>615</b>	<b>20</b>	<b>41</b>		

**4.1 модульдердің құзыреттілік картасы (бейінді бағыт 1ж.)**

Кәсіби құзыреттілік		Құзыреттілік коды	Оқыту нәтижелері	Оқыту нәтижелерінің коды
<b>Базалық құзыреттілік</b>				
Пәндер				
<b>Модуль 1 Ғылыми қарым-қатынас және білім беру процесін ұйымдастыру</b>				
	<b>Каз. /Рус./ Англ.</b>		<b>Каз. /Рус./ Англ.</b>	
Шетел тілі (кәсіби)	Ұлтаралық орталарда ағылшын тілінде кәсіби сұхбаттарды жүргізе білу.	КК1	Интернационалдық ортада ағылшын тілінде кәсіби сұхбат жүргізу, ғылыми-техникалық және педагогикалық мәселелер бойынша кең ауқымды сөздерді қолдау.	ОН2
Менеджмент	Жоспарлау, ұйымдастыру, үйлестіру және бақылау, команда жұмысы және көшбасшылық сияқты басқару функциялары.	КК2	Психология және басқаруа мәселелері және менеджмент бойынша ой-өрісін көрсету, әр түрлі психологиялық жағдайларда оңтайлы нұсқаларды ұсыну және басқарушылық шешімдерді қабылдау.	ОН 1
Басқару психологиясы		КК3	Психология және басқаруа мәселелері және менеджмент бойынша ой-өрісін көрсету, әр түрлі психологиялық жағдайларда оңтайлы нұсқаларды ұсыну және басқарушылық шешімдерді қабылдау.	ОН 1
<b>Модуль 2.</b>				
Қазақстан Республикасының конституциялық құқық теориясының өзекті мәселелері	Конституциялық құқықтың маңызды ғылыми-теориялық ережелері, конституциялық құқық проблемалары, конституциялық-құқықтық институттарды жаңғырту аспектілері туралы негізгі ұғымдарды қалыптастыру.	КК4	Конституциялық құқықтың маңызды ғылыми және теориялық ережелерінің тұжырымдамасының негізін қалыптастырады, мемлекеттік дамудың өзекті мәселелерін айқындайды	ОН 3
Әкімшілік құқық тео-	Мемлекеттік басқару құрылымын	КК5	Конституциялық құқықтың маңызды ғылыми	ОН 3

риясының өзекті мәселелері	құқықтық жағынан қарайды. Сондай-ақ, ҚР Мемлекеттік басқару органдары мен атқарушы билік органдарын қарайды. Мемлекеттік басқару органдарын дамытудың өзекті мәселелерін қарастырады.		және теориялық ережелерінің тұжырымдамасының негізін қалыптастырады, мемлекеттік дамудың өзекті мәселелерін айқындайды	
<b>Модуль 3.</b>				
Аграрлық құқық ғылымының өзекті мәселелері	Аграрлық құқықтың жай-күйін, даму заңдылықтары мен үрдістерін, оның тарихи және әлеуметтік қамтылуын, қазіргі кезеңдегі ауыл шаруашылығы қатынастарын құқықтық реттеудің негізгі проблемаларын білу.	КК6	Аграрлық ғылымның дамуының қазіргі заманғы бағыттарын және шетелдік аграрлық құқық ғылымын дамытудың негізгі бағыттарын айқындау	ОН 4
Қазақстан Республикасындағы аграрлық кәсіпкерлікті құқықтық реттеудің мәселелері	Аграрлық кәсіпкерлікті қалыптастырудың құқықтық негіздерін білу	КК7	Қазақстан Республикасындағы аграрлық кәсіпкерлігі туралы заңнаманы қолдану дағдыларын дамыту	ОН 5
<b>Кәсіптік құзыреттілік</b>		<b>Құзыреттілік коды</b>	<b>Оқыту нәтижелері</b>	<b>Оқыту нәтижелерінің коды</b>
<b>Модуль 4 Ғылыми қарым-қатынас және құқықтанудағы менеджмент мәселелері</b>				
Конфликтология	Жанжалдарды диагностикалау және алдын-алу; жанжалдардың алдын -алу және оларды шешудің негізгі әдістері мен технологияларын пайдалану	КК8	Психология және басқару мәселелері және менеджмент бойынша ой-өрісін көрсету, әр түрлі психологиялық жағдайларда оңтайлы нұсқаларды ұсыну және басқарушылық шешімдерді қабылдау.	ОН1
Жобаларды басқару	Заманауи ақпараттық технологияларды пайдалана отырып өз бетінше жаңа білім алуға қабілетті болу	КК9	Психология және басқару мәселелері және менеджмент бойынша ой-өрісін көрсету, әр түрлі психологиялық жағдайларда оңтайлы нұсқаларды ұсыну және басқарушылық шешімдерді қабылдау.	ОН 5,6
Құқықтанудағы ғылыми зерттеулер әдістемесі	Ғылыми зерттеулер, ғылыми-зерттеу және инновациялық қызметтегі жетістіктер, мақсатты ғылыми бағдарламалар, кешенді ғылыми-зерттеу бағдарламаларын	КК10	Юриспруденция саласында зерттеу жұмыстарын ұйымдастырудың алған білігі мен дағдыларын практикада қолдана білу қабілеті	ОН 17

	қалыптастыру			
Бизнес шешімдерді модельдеу	Аграрлық жүйе менеджментінің әртүрлі сұрақтарын шешу әдіс-тәсілдерін, оның ішінде өзінің кәсіптік іс-әрекеттерінде математикалық әдістерді және компьютерді қолдануға құзыретті болу	КК11	Қазіргі заманғы кәсіпорындардың архитектурасын және бизнес-процестерді білу, осы бизнес-процестерді үлгілей білу; қазіргі заманғы ақпараттық технологияларды дамытудың жай-күйі мен үрдістері. Бизнесінің қолданыстағы моделін талдай білу және кәсіпорын қызметінің нәтижелерін едәуір жақсарту мақсатында қолданыстағы институттарды қайта жобалауды орындау.	ОН 4,5
Кәсіпкерлік қызметті басқару	Кәсіпкерлік қызметтің әлеуметтік маңызын түсіну, басқарушылық шешімдерді қабылдау және олар үшін жауапты болу	КК12	Кәсіпкерлік қызмет саласындағы негізгі нормативтік-құқықтық құжаттарды білу. Өзінің кәсіби қызметінде нормативтік және құқықтық құжаттарды қолдана білу. Өзінің кәсіби қызметінде нормативтік және құқықтық құжаттарды іздеу, талдау және пайдалану дағдыларын меңгеру	ОН 5,12
<b>Модуль 5</b>				
Аграрлық құқықтың теориясы	Аграрлық құқық саласындағы негізгі теориялық ұстанымдарды, ситуациялық міндеттерді шешу кезінде заң шығарушының көзқарасын білу;	КК13	Құқықтың интеграцияланған саласы ретінде аграрлық құқықтың өзекті мәселелерін шешу	ОН9
Шет елдердің жер құқығының өзекті мәселелері	Шетелдік елдердегі жер құқығының қазіргі заманғы теориялық және практикалық мәселелерін біледі және түсінеді. Қазақстан Республикасында, Еуропа елдерінде (оның ішінде жақын шетел елдерінде) және Америка Құрама Штаттарында аграрлық сектордың дамуын құқықтық реттеу мәселелерін талдайды. Мемлекеттік аграрлық саясатты іске асыру, ауыл шаруашылығы тауарын өндірушілердің құқықтық мәртебесін және оларды мемлекеттік қолдау	КК14	Аграрлық ғылымның дамуының қазіргі заманғы бағыттарын және шетелдік аграрлық құқық ғылымын дамытудың негізгі бағыттарын айқындау	ОН 2,15

	шараларын айқындау, ауыл шаруашылығы жерлерін пайдалану және қорғау тәртібін жетілдіру сияқты өзекті проблемаларды заңнамалық шешу тәжірибесін түсінеді.			
<b>Модуль 6.</b>				
Заң қызметтерін цифрландыру	Цифрландыруды іскерлік және күнделікті өмірдің барлық салаларына енген негізгі тренд ретінде түсіну. Цифрландыру кәсіби қоғамдастықтардың қызметін елеулі түрде түзетуде, ал мемлекеттік институттар Елеулі технологиялық қайта құрулар қарсаңында тұр. Бизнес пен мемлекет тиімділікті арттыру үшін құқықтық процестер мен норма түзуді алгоритмдеуге мүдделі	КК15	Басқару қызметі мен бизнес тиімділігінің әлеуметтік, экологиялық және техникалық-экономикалық көрсеткіштерін анықтау, есептеу әдістерін практикада қолдана алады; инвестициялық жобаларды есептей алады және нормативтік мәтіндермен жұмыс істей алады; ААЖ жұмысын түсінеді. Қазіргі заманғы техникалық құралдарды пайдалана отырып, ақпаратты ала алады, өңдей алады, талдай алады және бере алады; кәсіби салада коммуникативтік актілерді жүзеге асыру кезінде ақпараттық өзара іс-қимылдың, ақпаратты түсіндіру мен трансляциялаудың негізгі тәсілдері мен құралдарын біледі, ақпаратты қалпына келтіруге және әдістемелік жинақтауға, мақсат қоюға және оған қол жеткізу жолдарын таңдауға қабілетті.	ОН6
Сыбайлас жемқорлыққа қарсы сараптама	Сыбайлас жемқорлық мінез-құлқына баға бере білу және жолын кесуге көмектесу, нормативтік құқықтық актілердің жобаларына заң сараптамасын жүргізуге қатысу, оның ішінде оларда сыбайлас жемқорлық көріністеріне жағдай жасауға ықпал ететін ережелерді анықтау мақсатында, білікті заң қорытындыларын және заң қызметінің нақты салаларында консультациялар беру	КК16	Регламенттеуді қажет ететін қоғамдық қатынастарды реттеу үшін нормативтік құқықтық актінің түрін айқындайды; құқық бұзушылықтардың алдын алу жөніндегі жұмысты жүргізеді, олардың жасалуына ықпал ететін себептер мен жағдайларды анықтайды және жояды. Нормативтік құқықтық актілердің жобаларын әзірлеуге қатысады; сыбайлас жемқорлық мінез-құлқын анықтайды, баға береді және жолын кесуге жәрдемдеседі; қолданыстағы нормативтік құқықтық актілерге баға береді, құқықтық реттеудегі қайшылықтар мен олқылықтарды анықтайды	ОН14

			Кәсіби қызметте инновацияларды меңгереді және іске асырады; нормативтік құқықтық актілер әрекетінің салдарын болжайды; құқық саласында ғылыми зерттеулерді білікті жүргізеді; құқықтық реттеудегі қажеттіліктерді анықтайды және болжайды.	
<b>Модуль 7.</b>				
Аграрлық өндірістік кешенді құқықтық реттеудің өзекті мәселелері	Қазақстан Республикасының заңнамасына дәл сәйкестікте шешімдер қабылдау және заңдық іс-әрекеттер жасау, фактілерді, оқиғалар мен мән-жайларды заңдық тұрғыдан дұрыс саралау қабілеті	КК17	Агроөнеркәсіптік кешен туралы заңнаманы қолдану және қоршаған ортаны қорғау саласындағы құқықтық реттеу стратегиясын анықтау	ОН1,15
Орталық Азиядағы трансшекаралық су ресурстарын басқаруды құқықтық реттеу	Орталық Азиядағы су ресурстарын трансшекаралық басқаруды құқықтық реттеу жүйесін, қазіргі кезеңде трансгранциялық су ресурстарын пайдалануда Орталық Азия мемлекеттерінің мүдделерін қорғаудың негізгі мәселелері мен жай-күйін, Орталық Азиядағы трансгранциялық Су ресурстарын басқару саласындағы көп жақты халықаралық келісімдердің рөлі мен маңызын білу.	КК18	Орталық Азиядағы трансшекаралық су ресурстарын басқару саласындағы көпжақты халықаралық келісімдердің рөлі мен маңыздылығын түсіну	ОН15
<b>Модуль 8.</b>				
Қоршаған ортаны қорғау туралы заңнаманы қолдану практикасы	Қоршаған ортаны қорғау саласындағы құқықтық реттеу стратегиясын айқындау, экологиялық құқық институттарын, қоршаған ортаны қорғау саласындағы заңнамалық қызмет бағыттарын және оны жаңғырту негіздерін дамыту.	КК19	Экологиялық-құқықтық реттеуге әсер ететін себептер мен жағдайларды болжау қабілеті.	ОН 16
Сақтандыру құқығының теориясы	Оқу курсына сақтандыру құқығының мәні мен мәні, сақтандыру қатынастарының белгілері, олардың басқа қаржылық қатынастардан айырмашы-	КК20	Міндетті сақтандыруды және сақтандыру бизнесін ұйымдастыру қатынастарын дифференциациялау дағдыларын қалыптастырады	ОН 16

	лығы теориялары, материалдық сақтандыру қатынастары және сақтандыру ісін ұйымдастыру қатынастары, сақтандыру құқығының нормалары талданады.			
--	---	--	--	--



**5. Білім беру бағдарламасы бойынша игерілген кредиттердің көлемін көрсететін жиынтық кесте (бейіндік бағыт)**

Оқу курсы	Семестр	Оқытылатын пәндер саны				Академиялық кредиттер саны				Барлығы	Академиялық сағаттарда барлығы	Саны	
		БПД		КПЦ		Теориялық оқыту	Өндірістік практика	МЭЗЖ	Қорытынды аттестация			Теориялық оқыту	Өндірістік тәжірибе
		ЖК	ТК	ЖК	ТК								
I	1	3	1	3	2	30				30	900	9	
	2						9	13	8	30	900		9
Барлығы		3	1	3	2	30	9	13	8	60	1800	9	9

<sup>1</sup>Ескерту:

Кафедра номері	Кафедралар атауы
1	Агрономия, селекция және биотехнология
2	Топырақтану, агрохимия және экология
3	Жеміс-көкөніс шаруашылығы, өсімдік қорғау және карантин
4	Орман ресурстары, аңшылықтану және балық шаруашылығы
5	Жер ресурстары және кадастр
6	Су ресурстары және мелиорация
7	Аграрлық техника және механикалық инженерия
8	И.В.Сахаров атындағы «Машина пайдалану»
9	Энергия үнемдеу және автоматика
10	<a href="#">IT-технологиялар және автоматтандыру</a>
11	Акушерлік, хирургия және өсіп-өну биотехнологиясы
12	Биологиялық қауіпсіздік
13	Клиникалық ветеринариялық медицина
14	Микробиология, вирусология және иммунология
15	Ветеринариялық санитариялық сараптау және гигиена
16	Академик <a href="#">Н.О.Базанова атындағы физиология, морфология және биохимия</a>
17	Есеп, аудит және қаржы
18	Х.Д. Чурин атындағы «Менеджмент және агробизнесі ұйымдастыру»
19	Құқық
20	Мал шаруашылығы өнімдерін өндіру технологиясы
21	Тағам өнімдерінің технологиясы және қауіпсіздігі
22	Әлеуметтік пәндер
23	Қазақ және орыс тілдері
24	Шетел тілдері
25	Дене тәрбиесі және спорт
26	Әскери кафедра

**Бейіндік магистратураның құзыреттілігі  
«7M042 Құқық» бағыты бойынша**

Құзыреттілік сипаттамасы, қазақ.	Құзыреттілік түрі	құзыреттілік №
Ғылымның даму тарихы мен философиясын білу	КҚ	1
Кең көлемдегі ғылыми сұрақтар бойынша дәлелді сұхбаттарды жүргізе білу	КҚ	2
Философия ғылымдары, психология және педагогика сұрақтарында ой алмаса білу	КҚ	3
Ұлтаралық орталарда ағылшын тілінде кәсіби сұхбаттарды жүргізе білу	КҚ	4
Заң піндерінің ғылыми – теориялық негіздерін кәсіби деңгейде игеруді қалыптастыру	КҚ	5
Құқықтанудың негізгі салаларының дамуы туралы көзқарастарды қалыптастыру	КҚ	6
Құқықтық актілерді дұрыс қолдану мен дұрыс талқылауды құқықтық қайнар көздердің мәнін творчестволық тұрғыда игеруді аналитикалық және зерттеушілік дағдыны қалыптастыруға	КҚ	7
Құқықтық сипаттағы құжаттарды әзірлеуге және заңи айғақтарды білікті түрде ашуға саралауға және ол бойынша дұрыс шешім қабылдауға	КҚ	8
Азаматтардың ар – ожданын бостандығын құрметтеуге құқықтық құндылықтарға құрметпен қарауға кәсіби этиканың талаптарын мүлтіксіз орындау дағдысын қалыптастырады	КҚ	9
Әлемдік ғылыммен тәжірибенің алдыңғы қатарлы үлгілерін игеріп оны отандық тәжірибеде қолдануға	КҚ	10
Білім алушылардың ұжымын басқаруға және студенттердің ғылыми – зерттеу жұмыстарына басшылық жасауға	КҚ	11
Жеке оқу пәндері бойынша аудиториялық сабақтарды өткізуге оның ішінде лабораториялық, тәжірибелік сабақтарды қоса алғанда компьютерлік және қашықтық жүйелерді білім беру жүйесіне енгізуге қабілеттілігін танытуға	КҚ	12
Заң ғылымының өзекті мәселелері бойынша ғылыми зерттеу бағдарламаларын жүзеге асыра алу	КҚ	13
Ғылыми және библиографиялық әдебиеттер мен жұмыс істей алуға	КҚ	14
Кәсіби қызметте ғылыми танымдық әдістерді қолдануға	КҚ	15
Құбылыстар мен үрдістерді ғылыми тұрғыда танудың концепсияларын, теорияларын сыни көзбен саралауға	КҚ	16

Жаңа мәселелерді творчестволық тұрғыда шешуге сонымен қатар шығармашылық тұрғыда оны бағалауға	КҚ	17
Құқықтық құбылыстарды бағалауда дүниетанымдық көзқарастар тұрғысынан келуге	КҚ	18
Қолданыстағы заңнаманы сыни тұрғыда талдауға	КҚ	19
Кәсіби заң қызметінде өзінің алған теориялық білімін қолдана білуге	КҚ	20
Магистранттардың арнайы компьютерлік өнімдерді қолдана алу мүмкіндігі, заманауи компьютерлік бағдарламаларды жылдам игеру; ӨГЕҚ бағыты бойынша кәсіптік компьютерлік бағдарламаларды білу	КҚ	21
Зерттеудің негіздерін білу, зерттеу жобаларын басқару, бизнес-шешімдер	КҚ	22
Тіршілік қауіпсіздігі мәселелерін зерттеу және шешу бойынша міндет қоя білу және тапсырмаларды шеші білу	КҚ	23
Өндірістік ұжымда психологиялық ортаны қадағалай білу	КҚ	24
Кәсіби біліктілігі бойынша персоналдарды таңдай білу	КҚ	25
Өз мамандығының әлеуметтік және ғылыми-техникалық маңыздылығын түсіну	КҚ	26
Таңдаған мамандығы бойынша білімін жалғастыру және еңбек нарығындағы қажетті маман ретінде өсу	КҚ	27
Кәсіби өсу мен жинақталу мүмкіндігі	КҚ	28



## БББ қосымша

### Қосымша 1

#### Кәсіби практика базасы

№	Ұйымдардың, кәсіпорындардың, компаниялардың аттары	Байланыс: Тел, e-mail
1	«КЕҰ Заң консультанттары» Заң консультанттарының палата	г. Алматы, Гоголь көшесі 86, офис 221 Телефон +77024042244 e-mail: kyzgaldak@yandex.kz
2	Әл-Фараби атындағы ҚазҰУ, Табиғатты пайдалану және экологиялық қауіпсіздік мәселелерін оқыту орталығы.	г. Алматы, Тимирязев көшесі 71 Телефон +77081225458 e-mail: aizan.zhatkanbaeva@kaznu.kz
3	«Алтын Башак ЛКЮ» ЖШС	г. Алматы, Әуезов көшесі 12 Телефон +7(727)3792383 e-mail: Gulzira06041967@mail.ru
4	«Jin Lu Servise» ЖШС	г. Алматы, Макатаев көшесі 10 Телефон +7(727)2320729 e-mail: JinLuServise@mail.ru
5	«A.R.N.A.TRANS» ЖШС	г. Алматы, Жангельдин көшесі 1 Телефон +7(727)2254514 e-mail: Ivazzat@mail.ru
6	Әл-Фараби атындағы ҚазҰУ, Жергілікті өзін-өзі басқару жүйесін зерттеу ғылыми орталығы	г. Алматы, Тимирязев көшесі 71 Телефон +77081225458 e-mail: baimahanova@kaznu.kz
7	Тұран университеті, Құқық ғылыми-зерттеу институты	г. Алматы, Сатпаев көшесі, 16 Телефон ++7(727)260-40-18 e-mail: niipravo@mail.ru
8	ҚарМУ Е.А Бөкетов атындағы	Қарагандинская область, г. Караганда, Университетская көшесі 28 Телефон +7(7212)-03-85 e-mail: kzu@kz
9	Е. А. Бөкетов атындағы ҚарМУ "Құқықтық зерттеулер және мемлекеттану" ғылыми-зерттеу институты	Қарагандинская область, г. Караганда, ул. Университетская көшесі 28 Телефон +7(7212)-03-85 e-mail: niipravo@kzu.kz



## Пәндер туралы мәліметтер

№	Пәндер атауы	Пәннің қысқаша сипаттамасы (30-50 сөз)	Кредиттер саны	Семестр	Қалыптасатын құзыреттіліктері (кодтары)
1	Теориялық оқыту		84		
<b>Базалық пәндер циклі:ЖОО компоненті / таңдау компоненті</b>					
1.1	Базалық пәндер циклі (БПЦ)		35		
1)	ЖОО компоненті (ЖООК БП):		23		
	<b>Оның ішінде:</b>				
1.1.1	Шетел тілі (кәсіби)	Пәннің негізгі мақсаты - болашақ магистрдың кәсіби қызметінде ағылшын тілін белсенді меңгеру дағдылары мен қабілеттерін одан әрі дамыту негізінде шет тілін оқытудың халықаралық стандарттарының шеңберінде коммуникативтік құзыреттілікті жүйелі түрде тереңдете білу. Магистранттың дағдыларын дамытудағы негізгі принциптер: - ғылыми ақпарат алу және беру үшін мамандық бойынша ағылшын тіліндегі әдебиеттерді оқу; - Аудармалар, аннотациялар, рефераттар түріндегі алынған ақпаратты тіркеу; - магистрлік мамандығына және ғылыми жұмысына байланысты тақырыптар бойынша ағылшын тілінде әңгіме жүргізу.	2	1	<b>Құзіреттіліктер:</b> - шетел тілінде лексикографиялық дереккөздермен жұмыс істеу (дәстүрлі және on-line).
1.1.2	Менеджмент	Әлеуметтік-экономикалық жүйелерді басқарудың жалпы теориялық ережелерін; басқару мәселелерін практикалық шешу дағдылары меңгеру	2	1	<b>Құзіреттіліктер:</b> Креативті ойлау, қоршаған ортаны талдау қабілеті және басқарушылық шешімдерді қабылдау, ұйымның мақсаттарына жету үшін көшбасшылық ұстанымдардан командалық ықпал ету қабілеті.
1.1.4	Басқару психологиясы	Пән психологияны басқару психологиясының тақырыбын, сипатын, міндеттері мен құрылымын, оның психологиялық зерттеулер әдістерін және оны зерттеудің негізгі	2	2	<b>Құзіреттіліктер:</b> - болашақ мамандардың басқарушылық сипаты мен кәсіптік маңызды



		тәсілдерін қарастырады. Басқару әрекетіндегі тұлға психологиясын, танымдық әрекет психологиясын перцептивтік, мнемикалық және ойлау үрдістерін басқару қызметінде зерттейді.			қасиеттерінің біліміне және дағдысына білім алушылардың қажеттілігін қалыптастыру; - білім алушылардың басқару негіздерін түсінуін қалыптастыру; - ақпарат іздеуде тәуелсіздікті дамыту; - жеке тұлғаны зерттеу әдістерін қолдану; - алынған психологиялық білімді менеджменттің түрлі жағдайларында практикалық пайдалану.
2)	Таңдау компоненті (ТК)		12*		
<b>№1 «Агроөнеркәсіп кешен саласын мемлекеттік құқықтық басқару» білім беру траекториясы</b>					
1.1.6	Қазақстан Республикасының конституциялық құқық теориясының өзекті мәселелері	Мақсаты - магистранттардың бойында конституциялық құқық теориясының маңызды ғылыми-теоретикалық ережелері туралы, конституциялық құқық теориясының проблемалары туралы, конституциялық құқық институттарын жетілдіру аспектілері туралы фундаменталдық түсініктерді қалыптастыру			<b>Құзыреттіліктер:</b> - мемлекеттік және жергілікті өзін-өзі басқару құрылымын білу; - қолданылатын конституциялық заң туралы өзіндік түсінік қалыптастыру; - конституциялық норманы жүзеге асыру тәжірибесін түсіну; - конституциялық-құқықтық актілерді салыстырмалы құқықтық талдау;
1.1.7	Әкімшілік құқық теориясының өзекті мәселелері	Мемлекеттік басқару құрылымын құқықтық жағынан қарастырады. Сондай-ақ, Қазақстан Республикасының атқарушы билігі мен мемлекеттік органдарын да қарастырады. Мемлекеттік басқару органдарының дамуының өзекті мәселелерін қарастырады.			<b>Құзыреттіліктер:</b> - әкімшілік құқықтың құқықтық мәселелерін шешеді және шешеді; - әкімшілік сауықтыру бойынша нормативтік-құқықтық құжаттарды қолдануға және түзетуге; - практикада бітімгерлік рәсімін қолдану және әкімшілік айыппұл салу;
<b>№2 «Аграрлық-құқықтық» білім беру траекториясы</b>					
1.1.8	Аграрлық құқық ғылымының өзекті	Пән Қазақстан Республикасындағы аграрлық құқық ғылымының қалыптасуы мен даму бағыттарын. Шет елдік аграрлық құқық ғылымының негізгі даму тенденцияларын қарастырады			<b>Құзыреттіліктер:</b> - аграрлық құқық ғылымының ғылыми бағытының негізі; - аграрлық құқық ғылымының негіздерін

	мәселелері				талдау; аграрлық құқық ғылымының тұжырымдамалары мен теорияларын бағалау; - аграрлық ғылымды дамытуға қатысты ғылыми қарама-қарсылық көзқарастарды іріктеп зерттеу
1.1.9	Қазақстан Республикасындағы аграрлық кәсіпкерлікті құқықтық реттеудің мәселелері	Қазақстан Республикасында аграрлық кәсіпкерліктің пайда болуы мен дамуының өзекті мәселелерін қарастырады. Қазақстан Республикасының аграрлық кәсіпорны туралы заңнама. Қазақстан Республикасындағы ауыл шаруашылық кәсіпорындарының негізгі түрлері. Қазақстан Республикасындағы ауыл шаруашылық кәсіпкерлігін құқықтық қамтамасыз ету механизмі. Аграрлық бизнестің құқықтық базасын жетілдіру мәселелері.			<b>Құзыреттіліктер:</b> - Қазақстан Республикасындағы аграрлық кәсіпкерліктің ерекшеліктері; - аграрлық кәсіпкерліктің қалыптасуының құқықтық негіздері; - Қазақстан Республикасындағы аграрлық бизнес заңнамасын талдау; - аграрлық бизнес заңнамасын негіздеу және түсіндіру.
<b>Кәсіптік пәндер циклі:ЖОО компоненті / таңдау компоненті</b>					
<b>1.2</b>	<b>Кәсіптік пәндер циклі (ЦКП)</b>		<b>49</b>		
<b>1)</b>	<b>ЖОО компоненті (ЖООК КП):</b>		<b>25</b>		
1.2.1	Конфликтология	Пәнде конфликтологияның негізгі категориялары, қақтығыстық технологияларды жанжалды басқару типологиясы қарастырылады. Курста қақтығыс жағдайында адамның мінез-құлқы туралы теориялар, тиімді қарым-қатынас технологиялары және қақтығыстың ұтымды мінез-құлқы зерттеледі. Жанжалдарды шешудегі келіссөздер процесінің психологиясын, жанжалдарды шешу технологиясы ретінде медиация қолданады. Қоғамдағы қақтығыстар, ұйымдардағы қақтығыстар, жанжалдар мен стресстер қарастырылады	5	2	<b>Құзыреттіліктер:</b> - жанжалдарды диагностикалау және алдын-алу; - жанжалдардың алдын -алу және оларды шешудің негізгі әдістері мен технологияларын пайдалану; - ұйымдық қақтығыстарды талдау және басқару принциптерін қолдану; - персоналды басқарудың заманауи технологиялары негізінде жанжалды жағдайларды шешудің әртүрлі әдістеріне ие болу.
1.2.2	Жобаларды басқару	Жобаларды басқару әдістерінің даму тарихымен таныстырады; жобаның тұжырымдамасын әзірлеу, оны құрылымдау және бағалау бойынша шешімдер қабылдаудың әдістемелік тәсілдерін зерттейді; жобаның өмірлік циклінің түрлі сатыларында жоба менеджерінің	5	2	<b>Құзыреттіліктер:</b> - заманауи ақпараттық технологияларды пайдалана отырып өз бетінше жаңа білім алуға қабілетті болу; командамен жұмыс істей білу; адамдарға басшылық ету және

		рөлін және функцияларын меңгеру; жобаларды басқарудың ұйымдастырушылық нысандары және оларды әзірлеу, оңтайландыру әдістерімен таныстырады. Жобаның жетістіктерін жоспарлау және бақылау құралдарын зерттейді; зерттеу және шығармашылық жұмыс дағдыларын дамытуға, бағдарламалық құралдарды пайдалана отырып жобаларды экономикалық модельдеуге көмектеседі.			бағыну, келіссөз жүргізуге қабілеті болу; - ақпарат табу және өңдеу; ақпараттық құралдар мен технологияларды пайдалану; есеп жасай білу және қорытындылау; - жобаларды басқару және жоспарлау саласындағы ұйымдардың қызметін реттейтін терминологияны, негізгі нормалар мен стандарттарды меңгеру.
1.2.3	Құқықтанудағы ғылыми зерттеулердің әдістемесі	Ғылыми зерттеулердің маңызды тұжырымдамалары мен мазмұнын зерттейді. Ғылыми әдістер жүйесі. Жалпы ғылыми әдістер және жеке ғылыми әдістер. Библиографиямен жұмыс. Ғылыми жұмысқа қойылатын негізгі талаптар. Мұрағаттық материалдарды жинау ерекшеліктері. Ғылыми жұмыстардың құрылымы.	5	2	<b>Құзіреттіліктер:</b> - ғылыми зерттеулер жүйесінің материалдық-методологиялық негіздері; - ғылыми зерттеулердің мазмұны мен мазмұны; - ғылыми проблемаларды және оның шешімдерін бекіту. - оқу үрдісінде ғылыми әдістерді қолдану;
1.2.4	Кәсіпкерлік қызметті басқару	Нарық жағдайында агро өнеркәсіптік кешеннің сферасы жүйесінде білім алушыларды даярлау. Экономикалық ойлау, кәсіпкерлік қабілетті, нарықта өзінің орнын табу, өз ісін ашу, жеке кәсіпорын ұйымдастыру және тиімді басқару іскерлігін қалыптастыру. Ұлттық экономиканың бәсекеге қабілеттілігі, ең алдымен, кәсіпкерлердің өмірлік ұстанымына, қабілетіне, дүниетанымына, теориялық білімдеріне және практикалық дағдыларына, экономикалық белсенділіктігіне байланысты болады.	5	3	<b>Құзіреттіліктер:</b> - кәсіпкерлік қызметтің әлеуметтік маңызын түсіну, басқарушылық шешімдерді қабылдау және олар үшін жауапты болу; - кәсіпкерлік қызметте инновациялық технологияны қолдану, кәсіби міндеттерді шешу үшін қажетті ақпаратты іздеу және өңдеу; - кәсіби және жеке тұлғалық даму негізінде кәсіпкерлік ой пікірді жоспарлау және іске асыру.
1.2.5	Бизнес шешімдерін модельдеу	Шешім қабылдау процесінің, математикалық моделін құру, шешу, сонымен қатар шешім нәтижелерін компьютер көмегімен талдау жүргізуге көп көңіл бөлінеді. Шешімдер	5	2	<b>Құзіреттіліктер:</b> математикалық модельдеудің қазіргі әдістерін қолдана отырып технологиялық

		кабылдауда өндірістік, транспорттық және қаржылық есептердің модельдері, шешімдер қабылдау теориясының элементтері және нақтылы тәжірибелік есептерді компьютерде шешу алгоритмдерді шығару қабілеттілігі қалыптастырылады			жүйеге талдау жасауда, өз бетінше ұйымдастыру және ғылыми зерттеулер жүргізуде.
2)	Таңдау компоненті (ТК)		24*		
<b>№1 «Агроөнеркәсіп кешен саласын мемлекеттік құқықтық басқару» білім беру траекториясы</b>					
1.2.6	Аграрлық құқықтың теориясы мен практикасы	Аграрлық құқықтың өзекті мәселелерін кешенді құқық саласы ретінде қарастырады. Қазақстанда аграрлық құқықтық пайда болуы және дамуы. Аграрлық құқықтың негізгі принциптері, олардың жіктелуі туралы пікірлер. Аграрлық құқықтың құрылымы мен жүйесі. Аграрлық құқықтың қайнар көздерін жіктеу мәселелері. Аграрлық құқықты жалпы және арнайы бөлімдерге бөлу негіздері. Аграрлық құқықтың негізгі институттары мен нормалары. Аграрлық және құқықтық жауапкершіліктің негізгі мәселелері.			Құзіреттіліктер: - аграрлық құқықтың тарихи және әлеуметтік негіздемесі; - Жалпы ережелер, аграрлық құқықты дамыту үрдістері; аграрлық құқық нормаларын жүйелендіру және түсіндіру; - аграрлық дауларды шешудің құқықтық тәжірибесін талдау және бағалау;
1.2.7	Шет елдердің аграрлық құқығының өзекті мәселелері	Шет елдердің аграрлық заңының тұжырымдамасы мен құрылымын зерттейді. Шет елдердің аграрлық қайта құрудың негізгі бағыттары. Шет елдерде аграрлық қатынастарды құқықтық реттеу ерекшеліктері. Аграрлық қатынастарды реттеудегі халықаралық аграрлық қатынастардың мәні: концепциясы, мақсаттар мен әдістер. Қазақстан Республикасының және шет елдердің аграрлық қайта құрылуына салыстырмалы құқықтық талдау. ТМД елдерін аграрлық қайта құруды құқықтық қамтамасыз ету. Еуропалық Одақ пен АҚШ-тың аграрлық саясатының құқықтық тәжірибесі.			Құзіреттіліктер: - шет елдердің аграрлық заңнамасының дамуының негізгі бағыттары; - шет елдердің аграрлық заңнамасын жүйелеу; - шет елдердің аграрлық заңнамасын саралау; - шет елдердің аграрлық заңнамасын дамытудың негізгі тұжырымдамалық бағыттары;
1.2.8	Жер құқығының	Жер құқықтарына қатысты даулар бойынша пікірлерді қарайды. Жер заңнамасында қолданылатын әдістер және			<b>Құзіреттіліктер:</b> - жер құқығын тарихи және әлеуметтік

	теориясы	оларды таңдау. Жер заңдарының құрылымы мен маңызы. Жер туралы заңның теориясы. Жер құқықтарының нысаны мен нысанасы. Жер заңдарының принциптері және оларды жіктеу. Жер және құқықтық қатынастардың мәні. Жерді пайдалану мен қорғауды мемлекеттік қадағалау. Жер заңдарының ерекше режимдері.			негіздеу; - жер құқығының нормаларын жүйелеу және талқылау; - жер дауларын шешудің құқықтық тәжірибесін талдау және бағалау; - жер қатынастары бойынша кеңес беру қызметін жүзеге асыру.
1.2.9	Жер дауларын шешудің теориясы мен тәжірибесі	Жер даулары туралы түсінік. Жер дауларының туындауының объективті және субъективті себептері. Жер дауларын шешудің құқықтық тетіктерінің жүйесі. Жер дауларының объектісі және субъектілері. Жер дауларын шешудегі мемлекеттің ролі. Мемлекеттік органдардың жер дауларын шешудегі құзіреті. Жер заңнамасын бұзғаны үшін жауапкершілік.			<b>Құзіреттіліктер:</b> - жер дауларының туындау ерекшеліктерін; - жер дауларының туындау себептерін саралау; - жер дауларын шешуге қатысты құқықтық тәжірибені талдау және бағалау.
<b>№2 «Аграрлық-құқықтық» білім беру траекториясы</b>					
1.2.10	Аграрлық өндірістік кешенді құқықтық реттеудің өзекті мәселелері	Агроөнеркәсіп кешенінің түсінігі мен ерекшеліктері қарастырылады. Қазақстандағы агроөнеркәсіптік кешен туралы заңнаманың пайда болуы мен кезеңдері. Агроөнеркәсіптік кешен туралы қолданыстағы заңнама және оның негізгі даму тенденциялары. Агроөнеркәсіп кешенін ұйымдастырудың құқықтық негізі. Агроөнеркәсіп кешенін ұйымдастырудың шетел тәжірибесі.			<b>Құзіреттіліктер:</b> - агроөнеркәсіп кешенін қалыптастырудың құқықтық негіздері; - агроөнеркәсіптік кешен туралы заңнаманы негіздеу және талқылау; - агроөнеркәсіптік кешен туралы заңнаманы қолдану;
1.2.11	Орталық Азиядағы трансшекаралық су ресурстарын басқаруды құқықтық реттеу	Орталық Азиядағы трансшекаралық су ресурстарын басқаруды құқықтық реттеу түсінігі мен жүйесі қарастырылады. Қазіргі кезеңдегі трансшекаралық су ресурстарын пайдаланудағы Орталық Азия мемлекеттерінің мүдделерін қорғаудың негізгі мәселелері және жай-күйі. Орталық Азиядағы трансшекаралық су ресурстарын дұрыс басқару үшін қажеттілігіне байланысты проблемаларды шешудің жолдары мен перспективалары. Орталық Азиядағы трансшекаралық су ресурстарын басқару саласындағы көпжақты халықаралық келісімдердің ролі мен маңызы. Аймақтағы			<b>Құзіреттіліктер:</b> - трансшекаралық су ресурстарын басқару жүйесінің негізгі санаттары мен түсініктерінің мазмұны; - әлемде, оның ішінде Орталық Азиядағы трансшекаралық су ресурстарын басқарудың негізгі бастаулары; - аймақтағы трансшекаралық су ресурстарын басқару механизмдері мен ерекшеліктері; - қолданыстағы халықаралық-құқықтық

		трансшекаралық су ресурстарын басқару үшін мамандандырылған институционалдық механизмі.			актілерді және ұлттық су заңнамаларын дербес талдау.
1.2.12	Қоршаған ортаны қорғау туралы заңнаманы қолдану практикасы	Мақсаты-қоршаған ортаны қорғау саласындағы нормативтік құқықтық актілерді зерделеу, оны қолдану практикасын талдау, осы құқықтық саладағы құқықтық қатынастардың ерекшелігін зерделеу			<b>Құзіреттіліктер:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- қоршаған ортаны қорғау саласын реттейтін нормативтік-құқықтық актілерді талдау</li> <li>- қоршаған ортаның халықаралық құқығының нормалары мен қағидаттарын болашақта практикада дұрыс түсіндіру және қолдану.</li> <li>- қоршаған ортаны қорғау саласындағы құқықтық актілерді талдау.</li> </ul>
1.2.13	Сақтандыру құқығының өзекті мәселері	Сақтандыру құқығының түсінігі және пәні талданады. Сақтандыру қатынастарының белгілері, олардың өзге де қаржылық қатынастарынан айырмашылығы жөніндегі теориялар. Сақтандыру қатынастары мәселелері. Материалдық сақтандыру қатынастары және сақтандыру ісін ұйымдастыру қатынастары. Сақтандыру құқығының нормалары және оның түрлерін жіктеу туралы көзқарастар. Сақтандыру құқығы нормаларының ерекшеліктері.			<b>Құзіреттіліктер:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сақтандыру құқығының түсінігі мен мағынасын ашып қарастыру;</li> <li>- сақтандырудың құқықтық қатынастарын реттейтін заңдармен жұмыс істеу;</li> <li>- сақтандыру заңнамасының ғылыми негізін негіздеу;</li> <li>- сақтандыру құқығының қаиғдалары мен нормаларын практикада дұрыс қолдануға және түсіндіруге.</li> </ul>
3)	Өндірістік тәжірибе	Білім алушыда нормативтік құжаттаманы, ғылыми зерттеулер жүргізу әдістемесін, талдау, бағалау және олардың нәтижелерін қажетті нысанда ұсыну.	2	2	Нормативтік құжаттаманы, ғылыми зерттеулерді жүргізу әдістемесін, талдау, бағалау және олардың нәтижелерін қажетті нысанда ұсыну; Ғылыми зерттеулердің заманауи әдістерін қолдану, талдау, бағалау және олардың нәтижелерін қажетті нысанда

					ұсыну дағдыларын меңгеру
2	Магистранттың экспериментальді-зерттеу жұмысы (МЭЗЖ), тағылымнама өту және магистрлік жобаны орындауды қосқанда	Білім алушыда абстрактілі ойлауға, талдауға, синтезге жалпы мәдени және жалпы кәсіби қабілеттерді қалыптастырады; - құқықтану саласындағы зерттеудің мақсаттары мен міндеттерін қалыптастыру қабілеті; - заманауи зерттеу әдістерін қолдану, орындалған жұмыс нәтижелерін бағалау және ұсыну қабілеті; - заманауи ғылыми зерттеу әдістерін пайдалануды талап ететін өзінің пәндік саласының негізгі мәселелерін түсіну, зерттеу нәтижелерін бағалау. Орындалған ғылыми-зерттеу жұмысының нәтижелерін ресімдеу, ұсыну және баяндау.	24		Зерттеу тақырыбы бойынша жаңа ғылыми және техникалық мәселелерді шешу үшін ғылыми нәтижелер мен ғылыми әдістер мен тәсілдерді пайдалану.
3	Қорытынды аттестаттау	Білімді, іскерлікті және қалыптасқан құзыреттілікті тексеру	12		ҒЗЖ бойынша ғылыми зерттеу жүргізу
1)	Магистрлік жобаны тіркеу және қорғау (МЖТЖҚ)	ҒЗЖ бойынша материалдарды дайындау және презентацияларды ресімдеу. ҒЗЖ презентациясының материалдарын құрастыру	12	4	Дайын жазылған есеп, баяндама, орындалған жұмысты көпшілік алдында қорғау
	<b>Барлығы:</b>		<b>120</b>		

*Ескертпе: \* БП таңдау компоненті – 12 кредит кафедралық пәндер*

*\* КП таңдау компоненті – 24 кредит кафедралық пәндер*





Некоммерческое акционерное общество  
«Казахский национальный аграрный исследовательский университет»

СОГЛАСОВАНО

Вице-Президент Национальной  
юридической академии

У Ахатов  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ

Председатель Правления – Ректор  
А.Куришбаев

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.



## ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«7М04205 -Юриспруденция»

Присуждаемая степень: магистр права по программе  
«7М04205 -Юриспруденция»  
(профильное направление 1г.)

Алматы, 2023

Обсуждена на заседании кафедры «Право»  
протокол № 08 от «17» 03 2023 г.

Заведующая кафедрой  Б.Куандыков

Рассмотрена на заседании Академического комитета высшей школы «Бизнес и право»  
протокол № 09 от «24» 03 2023 г.

Председатель АК  М.Бейсенбаева






Рассмотрена Учебно-методическим советом университета и рекомендовано Ученому  
совету  
протокол № 3 от «28» 03 2023 г.

Председатель УМС университета  А.Кайырбаева

Образовательная программа утверждена на заседании Ученого Совета КазНАИУ  
протокол № 11 от «05» 04 2023 г

#### Разработчики:

Декан Высшей школы «Бизнес и право»  
Зав. кафедры «Право»  
К.ю.н., профессор  
Магистрант 1 курса  
Выпускник 2022

 Д.Ажинур  
 Б.Куандыков  
 М.Бейсенбаева  
 Қ.Сыгаев  
 А.Джиенали

#### Работодатели:

Вице-Президент «Национальной юридической  
академии»

 У.Ахатов

#### Согласовано:

Начальник отдела проектирования  
образовательных программ

 Ж. Кусан

Начальник учебного отдела

 А. Койшибаев

Начальник сектора практики и трудоустройства

 Б.Есимова

Заместитель начальника отдела проектирования  
образовательных программ

 Ш. Капар

### **Область применения**

Предназначен для осуществления подготовки магистров по образовательной программе «7М04205–Юриспруденция» в НАО «Казахский национальный аграрный исследовательский университет»

#### **Нормативные документы:**

Закон Республики Казахстан Об образовании Астана, Акорда, 27 июля 2007 года № 319-III ЗРК (*с [изменениями и дополнениями](#) по состоянию на 01.01.2020 г.*)

Государственный общеобязательный стандарт высшего и послевузовского образования.

Утвержден [постановлением](#) Правительства Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604

Классификатор направлений подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием №569 13.10.2018 г;

Типовые правила деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования, МОН РК от 30 октября 2018 года № 595.

Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения. Приказ МОН РК № 563 от 12 октября 2018 года.

Отраслевые рамки квалификаций (указать)

Профессиональные стандарты по ОП и видам деятельности по производственно-технологической (№ 20/46 от 20.01.2014 года) и организационно-управленческой деятельности (№ 20/47 от 20.01.2014 года)

Сайт НПП Атамекен <http://atameken.kz/>

**1. Паспорт образовательной программы  
«7М04205– Юриспруденция»**

Код и классификация области образования	<b>7М04-Услуги</b>
Код и классификация направлений подготовки	<b>7М042 - Право</b>
Код и наименование образовательной программы	<b>«7М04205- Юриспруденция»</b>
Вид образовательной программы	<b>Действующая</b>
Цель образовательной программы	Подготовка специалистов, обладающих знаниями и навыками, обеспечивающими не только узконаправленное применение в сфере АПК, но и обеспечение широких возможностей их приложения к различным практическим проблемам бизнес-деятельности в государственном и негосударственном секторах экономики с опорой на отечественный и международный опыт и практику использования.
Уровень по МСКО	7
Уровень по НРК	7
Уровень по ОРК	7
Номер приложения к лицензии на направлению подготовки кадров	KZ42LAA00006720 от 25 марта 2016 (приложение №010 от 05 июля 2019г.)
Аккредитация ОП Наименование аккредитационного органа Срок действия аккредитации	Свидетельство о специализированной аккредитации Регистрационный номер: SA №0096/3 НКАОКО 12.12.2016 г. – 10.12.2019 г.
Присуждаемая степень	магистр права по образовательной программе «7М04205-Юриспруденция»
Результаты обучения	Таблица 2
Перечень квалификаций и должностей	- в государственных органах и организациях АПК РК - юрист - юридическое сопровождение бизнеса: юрисконсульт, адвокат
Область профессиональной деятельности	защита, обеспечение, гарантия соблюдения законных прав и интересов государства, физических и юридических лиц, возникающих в правовой сфере.
Сфера и объект профессиональной деятельности	- юридическая служба в сфере АПК; -исполнительные и представительные органы государственной власти и управления; - государственные и негосударственные предприятия; - адвокатура; банки; нотариальные конторы; - юридические отделы различных компаний; - органы налоговой службы; - таможенные органы; - страховые и аудиторские компании

<p>Функции профессиональной деятельности</p>	<p>- организации образования.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Правоохранительная;</li> <li>- Правозащитная;</li> <li>- Организационно-управленческая;</li> <li>- Педагогическая;</li> <li>- Построение в Республике Казахстан правового, светского и демократического государства;</li> <li>- Осуществление правоприменительной деятельности на принципах точного соблюдения законов, равенства физических и юридических лиц перед законом;</li> </ul> <p>Выявление проблем правоприменительной практики и совершенствование национально-го законодательства.</p>
<p>Виды профессиональной деятельности</p>	<p>Оценочные:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-анализировать и правильно оценивать содержание заключений эксперта (специалиста);</li> <li>-давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам;</li> <li>-знать государственно-правовую структуру нашего общества;</li> <li>-разбираться в системе органов государственного управления всех ступеней, судебной системы;</li> <li>-органов прокуратуры;</li> <li>-системы адвокатуры; их правомочий и функций</li> <li>-анализировать юридические нормы и правовые отношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности;</li> <li>-анализировать судебную и административную практику</li> <li>-знать гражданское законодательство, уметь применять его в практической деятельности;</li> <li>-знать основы уголовно-правового и уголовно-процессуального законодательства, усвоить их практическое применение в процессе расследования и судебного рассмотрения;</li> <li>-владеть приемами и методами криминалистической техники и тактики;</li> <li>-уметь анализировать и решать юридические проблемы</li> </ul> <p>теоретического и практического характера в сфере гражданско-правовых, трудовых, финансовых, земельных, аграрных, процессуальных и других правоотношениях;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-знать теоретические основы и практическую значимость системы доказательств для успешного решения задач судопроизводства.</li> </ul>

	<p>2. Конструктивные:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-уметь правильно квалифицировать преступления и уголовные проступки и разграничивать от иных видов правонарушений;</li> <li>-толковать и правильно применять нормативные правовые акты;</li> <li>-правильно и на высоком профессиональном уровне составлять процессуальные документы по различным направлениям правоприменительной практики;</li> <li>-в пределах должностных обязанностей обеспечивать реализацию законов и подзаконных актов</li> </ul> <p>3. Информационно-технологические:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-осуществлять сбор нормативной и фактической информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности;</li> <li>-уметь пользоваться правовыми информационными системами в условиях цифровизации;</li> <li>-знать статистическую обработку правовой информации;</li> <li>-использование информационных технологий в профессиональной деятельности, работа с различными информационными источниками и ресурсами, позволяющими проектировать решение профессиональных проблем и практических задач;</li> <li>-регулярная самостоятельная познавательная деятельность, готовность к ведению дистанционной консультационной и иной профессиональной деятельности;</li> <li>-использование компьютерных и мультимедийных технологий, цифровых ресурсов;</li> <li>-ведение документации на электронных носителях.</li> </ul>
<p>Быть компетентным</p>	<p>В применении правовых норм и теорий в конкретных практических ситуациях; юридической технике, умении выделять неявные предположения, видеть ошибки и упущения в логике рассуждений; проводить разграничение между фактами и следствиями; оценке значимости аргументов и фактов; разработке планов и возможной системы действий; использовании знаний из разных отраслей для составления плана решения юридической проблемы; исследовании всех обстоятельств юридического дела и принятии обоснованного решения; использовании профессионально-ориентированных информационных технологий в юридической сфере, а также баз</p>

	<p>данных и процессов обработки правовой информации; самостоятельной работе с информацией, подготовке заключений и рекомендаций по организационно-правовым вопросам, нормативным актам; составлении необходимых процессуальных документов; вопросах ведения делопроизводства; в психологических приёмах интервьюирования и ведения допроса; оценке достоинств и недостатков предложений по внесению изменений в нормативные документы; совместной деятельности в коллективе, рабочих группах, взаимодействии с экспертами в других предметных областях; оценке результатов своей деятельности.</p>
--	--

## 2. Результаты обучения по ОП

Коды	Результаты обучения
PO1	Демонстрировать кругозор в вопросах психологии и управления, менеджмента, находить оптимальные варианты в различных психологических ситуациях и принимать управленческие решения
PO2	Вести профессиональную беседу в интернациональной среде на английском языке, владеет речью, как вербальным методом преподнесения информации в деловом процессе; грамотно строит непринужденный диалог, умеет составить информативный монолог по юридическим вопросам, аргументированно вести дебаты.
PO3	Ориентируется в современном состоянии нормативно-правовой базы различных отраслей национального права; знает основные положения и нормативные требования Конституции Республики Казахстан и законодательства, касающихся вопросов организации управления и бизнеса в сфере АПК
PO4	Способность осмысливать и осуществлять дальнейшее научное обеспечение оптимального развития аграрного законодательства и аграрного права Республики Казахстан в условиях переосмысления параметров всей юридической науки применительно к изменившимся общественно-политическим реалиям постсоветского периода.
PO5	Осваивает и реализует инновации в профессиональной деятельности; прогнозирует последствия действия нормативных правовых актов; квалифицированно проводит научные исследования в области права; выявляет и прогнозирует потребности в правовом регулировании.
PO6	Способно выступать посредником в переговорах, управлять конфликтами, взаимодействовать со специалистами из других областей знаний; способен разрешать конфликты и вести переговоры; умеет находить компромиссы, соотносить свое мнение с мнением коллектива.
PO7	Способен демонстрировать навыки и способности управления, такие, как ведение переговоров, коммуникативные способности, управление проектами, решение проблем и умение работать в команде, методы активизации творческих способностей коллектива, а также абстрактное и систематическое мышление
PO8	Способность использовать современные достижения в области юриспруденции, способствующие поиску решений для правовых проблем в сфере АПК. Способность выработать взаимовыгодные решения, основанные на сотрудничестве решения для разного рода вызовов и проблем, касающихся водно-энергетических взаимосвязей.
PO9	Способность рассмотреть стоящие перед законодательством проблемы в области охраны и защиты окружающей среды, сравнить их с заявленными в вышеуказанных нормативно-правовых актах задачами, необходимыми для преодоления неблагоприятного состояния окружающей среды, и выявить направления для решения поставленных проблем. Формирует навыки разграничений материального страхования и отношения организации страхового дела.
PO10	Готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе, способен организовывать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта; способен нести ответственность за принятие согласованных решений с использованием методов организации деятельности и взаимодействия. Умеет ставить цель и формулировать задачи, связанные с профессиональной деятельностью; способен юридически обеспечивать принятие оптимальных управленческих решений.



**3. Содержание образовательной программы  
«7М04205- Юриспруденция» (профильное направление 1г.)**

р/н	ВК/ ТК	Пәндер коды	Құзыреттілікті қалыптастыратын пәндердің атауы	Академиялық кредит бойынша барлығы	Сағат бойынша көлемі						Курстар мен семестрлер бойынша кредиттерді бөлу		Кафедра	Бақылау нысаны	
					Академиялық сағаттар бойынша барлығы	Аудиториялық				Аудиториядан тыс		1 курс			
						Дерістер	Практикалық сабақтар	Зертханалық сабақтар	басқа (практика)	МӨЖ	МӨЖ	1			2
1	ТО/ТТ		<b>Теориялық оқыту/ Теоретическое обучение/ Theoretical training</b>	40	1200	90	210	0	90	195	615				
	<b>БПЦ/ЦБД/ CBD: ЖООК/ВК UC/ ТК/КВ/ОС</b>		<b>Негізгі пәндер циклі /Цикл базовых дисциплин/ The cycle of basic disciplines: ЖОО компоненті/ Вузовский компонент / University component / Таңдау компоненті/ Компонент по выбору/Otional component</b>	10	300	15	75	0	0	60	150				
1.1	<b>БПЦ/ ЦБД/ CBD</b>		<b>Базалық пәндер циклі/ Цикл базовых дисциплин/ The cycle of basic disciplines</b>												
1)	<b>ЖООК/ ВК/UC</b>		<b>ЖОО компоненті/ Вузовский компонент/ University component</b>	6	180	0	45	0	0	45	90				

<b>оның ішінде/в том числе/including:</b>																
<b>Модуль 1 Ғылыми қарым-қатынас және оқыту процесін ұйымдастыру/ Научная коммуникация и организация процесса обучения/ Scientific communication and organization of the learning process.</b>																
1.1.1	<b>ЖООК/ ВК/ UC</b>	ShT/IIYa 7202	Шет тілі (кәсіби)/ Иностранный язык (профессиональный)/ Foreign language (professional)	2	60	0	15	0	0	15	30		2	24	емтихан/ экзамен/ exam	
1.1.2	<b>ЖООК/ ВК/ UC</b>	Men/ Man 7203	Менеджмент/ Management	2	60	0	15	0	0	15	30		2	18	емтихан/ экзамен/ exam	
1.1.3	<b>ЖООК/ ВК/ UC</b>	BP/ PU 7204	Басқару психологиясы/Психология управления/ Psychology of management	2	60	0	15	0	0	15	30		2	10	емтихан/ экзамен/ exam	
2)	<b>ТК/КВ/ ОС</b>	<b>Таңдау компоненті/Компонент по выбору/ Optional component</b>		<b>4</b>	<b>120</b>	<b>15</b>	<b>30</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15</b>	<b>60</b>					
<b>Модуль 2. Конституциялық және әкімшілік құқық теориясы/ Теория конституционного и административного права/ Theory of constitutional and administrative law</b>																
1.1.4	<b>ТК/КВ/ ОС</b>	АКТМ/ АРТАР72 07	Әкімшілік құқық теориясының өзекті мәселелері /Актуальные проблемы теории административного права/ Actual problems of the theory of administrative law	4	120	15	30	0	0	15	60		4	19	емтихан/ экзамен/ exam	
<b>ЦПД/ CPD: ВК/UC /КВ/ ОС</b>		<b>Бейіндеуші пәндер циклі/Цикл профильных дисциплин/ The cycle of profile disciplines: Жоғары оқу орны компоненті/Вузовский компонент/ University component: Таңдау компоненті/Компонент по выбору/ Optional component:</b>														
	<b>БПЦ/ ЦБД/ СВД</b>	<b>Базалық пәндер циклі/ Цикл базовых дисциплин/ The cycle of basic disciplines</b>				<b>30</b>	<b>900</b>	<b>75</b>	<b>135</b>	<b>0</b>	<b>90</b>	<b>135</b>	<b>465</b>			
	<b>ЖООК/ ВК/UC</b>	<b>ЖОО компоненті/ Вузовский компонент/ University component</b>				<b>10</b>	<b>300</b>	<b>45</b>	<b>60</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>75</b>	<b>120</b>			
<b>Модуль 4 Ғылыми қарым-қатынас және құқықтанудағы менеджмент мәселелері/ Научная коммуникация и проблемы менеджмента в юриспруденции/ Scientific communication and management of problems in Jurisprudence</b>																



			Магистрлік жобаны ресімдеу және қорғау (МЖРЖҚ)/Оформление и защита магистерского проекта (ОиЗМП)/Registration and defense of a master's project	8									8		МЖРЖҚ / ОиЗМП/ RDMP
				61	1200	90	210	0	90	195	615	20	41		

**Компетентность профильный магистратуры по  
Направление подготовки «7М042 Право»**

Описание компетентности, рус.	Тип компетентности	№ компетентности
Знание истории и философии развития науки	ПК	1
Умение вести аргументированную беседу по широкому кругу научных вопросов	ПК	2
Способность демонстрировать кругозор в вопросах философии науки, психологии и педагогики	ПК	3
Умение вести профессиональную беседу в интернациональной среде на английском языке	ПК	4
Формирование профессионального понимания научно-теоретических основ юридических дисциплин	ПК	5
формирование представления о важнейших направлениях развития отраслей юриспруденции	ПК	6
выработка умений и навыков аналитического и исследовательского мышления, творческого освоения содержания юридических источников, толкования и применения нормативных правовых актов	ПК	7
квалифицированно вскрывать и анализировать юридические факты, принимать по ним обоснованные решения, разрабатывать документы правового характера	ПК	8
формирование представления о важности и необходимости соблюдения профессиональной этики, уважения правовых ценностей, чести и до-	ПК	9

стоинства граждан.		
изучение передовых достижений мировой науки и практики а также внедрения их в отечественную практику	ПК	10
управления коллективами обучаемых и руководства научно-исследовательской работой студентов	ПК	11
навыки проведения отдельных видов аудиторных учебных занятий, включая лабораторные, практические, знаниями применению новых образовательных технологий, включая системы компьютерного и дистанционного обучения	ПК	12
формулировка задач и программ научно-исследовательских работ по проблемным вопросам правовой науки	ПК	13
иметь навыки работы с научной и библиографической литературой	ПК	14
применять научные методы познания в профессиональной деятельности	ПК	15
критически анализировать существующие концепции, теории и подходы к изучению процессов и явлений	ПК	16
креативно мыслить и творчески подходить к решению новых проблем и ситуаций	ПК	17
формулировать мировоззренческие критерии в оценке правовых явлений	ПК	18
критически анализировать действующее законодательство	ПК	19
использовать полученные теоретические знания в профессиональной юридической деятельности	ПК	20
Способность магистрантов пользоваться специальными компьютерными продуктами, быстро осваивать современные компьютерные программы; знание профессиональных компьютерных программ по направлению ГОТП	ПК	21
Знание основ научных исследований, управления научными проектами, бизнес решениями	ПК	22

Умение ставить и решать задачи по исследованию и решению проблем безопасности жизнедеятельности	ПК	23
Способность контролировать психологический климат в производственном коллективе	ПК	24
Умение подбора персонала по профессиональной пригодности	ПК	25
Понимание особой социальной и научно-технической значимости своей профессии	ПК	26
Желание продолжать научное образование по выбранной специальности и развиваться как ученый, востребованный рынком труда	ПК	27
Способность к профессиональному росту и профессиональной мобильности	ПК	28

#### 4.Карта компетенции модулей (Профильное направление 1г.)

Профессиональные компетенции		КОД компетенции	Результаты обучения	КОД результатов обучения
Базовые компетенции				
Дисциплины				
<b>Модуль 1 Научная коммуникация и организация процесса обучения</b>				
	<b>Рус</b>		<b>Рус</b>	
Иностранный язык (профессиональный)	Умение вести аргументированную беседу по широкому кругу научных вопросов	КК1	Вести профессиональную беседу в интернациональной среде на английском языке, поддерживать беседу по широкому кругу научно-технических и педагогических вопросов.	РО3
Менеджмент	Организационных элементов исследования процесса управления, коммуникации и принятия решения, функций управления таких, как планирование, организация, координация и контроль, работа команды и лидерство	КК2	Демонстрировать кругозор в вопросах психологии и управления, менеджмента, находить оптимальные варианты в различных психологических ситуациях и принимать управленческие решения.	РО4
Психология управления	Умение вести профессиональную беседу в интернациональной среде на английском языке	КК3	Демонстрировать кругозор в вопросах психологии и управления, менеджмента, находить оптимальные варианты в различных психологических ситуациях и принимать управленческие решения.	РО5,6
<b>Модуль 2.</b>				
Актуальные проблемы теории административного права	Рассматривает структуру государственного управления с правовой стороны. Также рассматривает исполнительная власть и органов государственного управления РК. Рассматривает актуальных вопросы развития органов государственного	КК5	Способность применять модели государственного управления в строгом соблюдении норм Конституции Республики Казахстан. Понимать принципы и основы организации аппарата государственного управления. Способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых ак-	РО1



	управления.		тов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для укрепления конституционализма	
<b>Профессиональные компетенции</b>		<b>КОД компетенции</b>	<b>Результаты обучения</b>	<b>КОД результатов обучения</b>
<b>Модуль 4 Научная коммуникация и проблемы менеджмента в юриспруденции</b>				
Конфликтология	В диагностировании и предотвращении конфликтов; в применении основных методов и технологии, профилактики и разрешения конфликтов	КК8	Демонстрировать кругозор в вопросах психологии и управления, менеджмента, находить оптимальные варианты в различных психологических ситуациях и принимать управленческие решения.	PO1
Методология научных исследований в юриспруденции	Иметь научно-методический уровень знаний о научных исследованиях, достижениях в научно-исследовательской и инновационной деятельности, целевых научных программах	КК10	Способность компетентно использовать на практике приобретенные умения и навыки организации исследовательских работ в области юриспруденции	PO17
Управление предпринимательской деятельности	Быть компетентным в понимании социальной значимости предпринимательской деятельности, принятии управленческих решений и нести за них ответственность	КК12	Демонстрировать кругозор в вопросах психологии и управления, менеджмента, находить оптимальные варианты в различных психологических ситуациях и принимать управленческие решения.	PO5,12
<b>Модуль 5</b>				
Теория и практика аграрного права	Знать состояние, закономерности и тенденции развития аграрного права, его историческую и социальную обусловленность; основные проблемы правового регулирования сельскохозяйственных отношений на современном этапе.	КК13	Способность участвовать в разработке нормативно-правовых актов в области аграрного права; обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; применять нормативные правовые акты, юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; правильно и полно отражать результаты профессиональ-	PO9

			ной деятельности в юридической и иной документации;	
<b>Модуль 6.</b>				
Цифровизация юридических услуг	Осмысление цифровизации как основного тренда , который проник во все сферы деловой и повседневной жизни. Цифровизация серьезно корректирует деятельность профессиональных сообществ, а государственные институты стоят на пороге серьезных технологических преобразований. Бизнес и государство заинтересованы в алгоритмизации правовых процессов и нормотворчества, чтобы повысить эффективность	КК15	Умеет использовать на практике методы расчетов, определения социальных, экологических и технико-экономических показателей эффективности управленческой деятельности и бизнеса ; умеет рассчитывать инвестиционные проекты и работать с нормативными текстами; разбирается в работе АИС. Умеет получать, обрабатывать, анализировать и передавать информацию с использованием современных технических средств; владеет основными способами и средствами информационного взаимодействия, интерпретации и трансляции информации при осуществлении коммуникативных актов в профессиональной сфере, способен к восприятию и методическому обобщению информации, постановке цели и выбору путей ее достижения.	Р06

**5. Сводная таблица, отражающая объем освоенных кредитов в разрезе модульной образовательной программы:**

г Курс обучения	Семестр	Количество изучаемых дисциплин				Количество академических кредитов				Всего	Всего в академических часах	Количество	
		ЦБД		ЦПД		Теоретическое обучение	Производственная практика	ЭИРМ	Итоговая аттестация			Экзамен	Отчет
		ВК	КВ	ВК	КВ								
I	1	3	1	3	2	30				30	900	9	
	2						9	13	8	30	900		9
<b>Итого</b>		<b>3</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>30</b>	<b>9</b>	<b>13</b>	<b>8</b>	<b>60</b>	<b>1800</b>	<b>9</b>	<b>9</b>





**Профильное направление 1 г.  
Сведения о дисциплинах**

№	Наименование дисциплины	Краткое описание дисциплины (30-50 слов)	Кол-во кредитов	Семестр	Формируемые компетенции (коды)
<b>1</b>	<b>Теоретическое обучение</b>		<b>84</b>		
<b>Цикл базовых дисциплин Вузовский компонент/ Компонент по выбору</b>					
<b>1.1</b>	<b>Цикл базовых дисциплин (ЦБД)</b>		<b>35</b>		
<b>1)</b>	<b>Вузовский компонент(ВК БД):</b>		<b>23</b>		
	<b>в том числе:</b>				
1.1.1	Иностранный язык (профессиональный)	Основной целью дисциплины является системное углубление коммуникативной компетенции в рамках международных стандартов иноязычного образования на основе дальнейшего развития навыков и умений активного владения английским языком в профессиональной деятельности будущего магистранта наук. Развитие у магистранта навыков: - чтения литературы на английском языке по специальности для получения и передачи научной информации; - оформления извлеченной информации в виде переводов, аннотаций, рефератов; - ведения беседы на английском языке по темам, связанным со специальностью и научной работой магистранта.	2	1	<b>Компетенции:</b> - в работе с лексографическими источниками на иностранном языке (традиционный и on-line).
1.1.2	Менеджмент	Владеть общими теоретическими положениями управления социально-экономическими системами; навыками практического решения управленческих проблем	2	1	<b>Компетенции:</b> Способность к креативному мышлению, анализу окружающей среды и готовность к принятию управленческих решений, командному воздействию с лидерских позиций для достижения целей организации.

1.1.4	Психология управления	Рассматривает предмет, сущность, задачи и структуру психологии управления, методы психологических исследований и основные подходы к ее исследованию. Рассматривает психологию субъекта управленческой деятельности, психологию познавательной деятельности, перцептивные, мнемические, мыслительные процессы в управленческой деятельности. Курс формирует представления об этикете в деятельности современного делового человека, коммуникативной компетентности руководителя, эмоционально-волевых состояниях в управленческой деятельности и способности к управленческой деятельности.	2	2	<b>Компетенции:</b> -в формировании у обучающихся потребности в знаниях и умениях управленческого характера и профессионально важных качеств будущих специалистов; -в формировании у обучающихся представления об основах управления; -в развитии самостоятельности в поиске информации; -в применении адекватных методов исследования личности; -в практическом использовании полученных психологических знаний в различных условиях управленческой деятельности.
2)	<b>Компонент по выбору (КВ)</b>		<b>12*</b>		
<b>№1 образовательная траектория «Государственное правовое управление агропромышленного комплекса»</b>					
1.1.6	Актуальные проблемы теории административного права	Рассматривает структуру государственного управления с правовой стороны. Также рассматривает исполнительная власть и органов государственного управления РК. Рассматривает актуальных вопросы развития органов государственного управления.			<b>Компетенции:</b> -анализировать и решать юридические проблемы административного права; -использовать и составлять нормативные правовые документы по административному взысканию; -применять на практике процедуру поощрения и наложения административных взысканий;
<b>Цикл профилирующих дисциплин Вузовский компонент/Компонент по выбору</b>					
<b>1.2</b>	<b>Цикл профилирующих дисциплин (ЦПД)</b>		<b>49</b>		
<b>1)</b>	<b>Вузовский компонент(ВК ПД):</b>		<b>25</b>		
1.2.1	Конфликтология	Рассматривает основные категории конфликтологии, типологию конфликтов, технологии управления конфликтами. Теория поведения личности в конфликте,	5	2	<b>Компетенции:</b> - в диагностировании и предотвращении конфликтов;

		технологии эффективного общения и рационального поведения в конфликте. Формирует представление о психологии переговорного процесса по разрешению конфликтов, медиации как технологии регулирования конфликта. Конфликты в обществе, конфликты в организациях, конфликты и стресс.			<ul style="list-style-type: none"> <li>- в применении основных методов и технологий, профилактики и разрешения конфликтов;</li> <li>- в использовании принципов анализа и управления организационными конфликтами;</li> <li>- во владении различными способами разрешения конфликтных ситуаций на основе современных технологии управления персоналом.</li> </ul>
1.2.2	Методология научных исследований в юриспруденции	Рассматривает актуальные вопросы понятий и содержания научных исследований. Система научных методов. Общие научные методы и частные научные методы. Работа с библиографией. Основные требования к научным работам. Особенности собирания архивных материалов. Структуру научных работ.	5	2	<p><b>Компетенции:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность и методологические основы системы научных исследований;</li> <li>- понятие и содержание научных исследований;</li> <li>- постановка научных проблем и его решения.</li> <li>- использования научных методов в образовательном процессе;</li> </ul>
1.2.3	Управление предпринимательской деятельности	Подготовка обучающихся в системе сферы агропромышленного комплекса в рыночных условиях. Он формирует экономическое мышление, предпринимательские способности, умения найти свою нишу рынка, открыть свое дело, организовать и эффективно управлять собственным предприятием. Конкурентоспособность национальной экономики зависит в первую очередь от жизненной позиции, таланта, мировоззрения, теоретических знаний и практических навыков, экономической активности предпринимателей.	5	3	<p><b>Компетенции:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в понимании социальной значимости предпринимательской деятельности, принятии управленческих решений и нести за них ответственность;</li> <li>- в использовании инновационных технологий и предпринимательской деятельности, осуществлении поисков и обработки информации, необходимой для решения профессиональных задач;</li> <li>- на основе профессионального и лич-</li> </ul>



					ностного развития планировать и реализовывать предпринимательские идеи.
1.2.4	Моделирование бизнес решений	Ознакомление с процессом принятия решения, начиная от формализации исходной проблемы, через построение и решение математической модели на компьютере до анализа решения и формирования управленческого решения. Формирование умений по построению и решению математических моделей и анализу этих решений на компьютера. Рассмотрение производственных, транспортных и финансовых моделей задач для выбора управленческих решений.	5	2	<b>Компетенции:</b> в организации и проведении научных исследований с использованием современных методов математического моделирования и анализа технологических систем.
2)	Компонент по выбору (КВ)		24*		
<b>№1 образовательная траектория «Государственное правовое управление агропромышленного комплекса»</b>					
1.2.6	Теория и практика аграрного права	Рассматривает актуальные вопросы аграрного права как комплексной отрасли права. Возникновение и развитие аграрного права в Казахстане. Основные принципы аграрного права, взгляды на их классификацию. Структура и система аграрного права. Проблемы классификации источников аграрного права. Основы разделения аграрного права на общую и особенную части. Основные институты и нормы аграрного права. Основные проблемы аграрно-правовой ответственности.			<b>Компетенции:</b> - общие закономерности, тенденции развития аграрного права; - систематизировать и толковать нормы аграрного права; - анализировать и оценивать правовую практику, касающуюся разрешению правовых споров в сфере АПК

1.2.7	Актуальные проблемы аграрного права зарубежных стран	Рассматривает понятие и структуру аграрного права зарубежных стран. Основные направления аграрной реконструкции зарубежных стран. Особенности правового регулирования аграрных отношений в зарубежных странах. Значение международных аграрных отношений в регулировании аграрных отношений: понятие, цели и методы. Сравнительно-правовой анализ аграрной реконструкции Республики Казахстан и зарубежных стран. Правовое обеспечение аграрной реконструкции стран СНГ. Правовая практика аграрной политики Европейского союза и США.			<b>Компетенции:</b> -основные тенденции развития аграрного законодательства зарубежных стран; -системизации аграрного законодательства зарубежных стран; -анализировать аграрное законодательство зарубежных стран; - основные концептуальные направления развития аграрного права зарубежных стран
1.2.8	Теория земельного права	Рассматривает взгляды по поводу споров предмета земельного права. Применяемые в земельном праве методы и их отбор. Структура и сущность земельного права. Историография земельного права. Объект и субъект земельного права. Принципы земельного права и их классификация. Сущность земельно-правовых отношений. Государственный надзор за пользованием и охраной земли. Особые режимы земельного права.			<b>Компетенции:</b> - историческое и социальное основание земельного права; - системизировать и толковать нормы земельного права. - анализировать и оценивать правовую практику, касающуюся разрешению земельных споров. - реализовывать деятельность по консультированию по земельно-правовым отношениям.
3)	Производственная практика	Формирует у обучающегося навыки использовать нормативную документацию, методики проведения научных исследований, анализа, оценивания и представления в нужной форме их результатов.	2	2	Знать нормативную документацию, методики проведения научных исследований, анализа, оценивания и представления в нужной форме их результатов; Владеть: навыками применения современных методов научных исследований, анализа, оценивания и представления в нужной форме их результатов.

2	Экспериментально-исследовательская работа магистранта (ЭИРМ), включая прохождение стажировки и выполнение магистерского проекта	Формирует у обучающегося общекультурные и общепрофессиональные способности к абстрактному мышлению, анализу, синтезу; – способность формулировать цели и задачи исследования в области юриспруденции; – способность применять современные методы исследования, оценивать и представлять результаты выполненной работы; – способность осознавать основные проблемы своей предметной области, требующих использования современных научных методов исследования, оценивать результаты исследований. Оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной научно исследовательской работы.	24		Владеть навыками использования научных результатов и научных методов и способов для решения новых научных проблем .
3	<b>Дополнительные виды обучения (ДВО)</b>				
4	Итоговая аттестация	Проверка знаний, умений и сформированных компетенций	12		Проведение научной исследований по НИР
1)	Оформление и защита магистерского проекта (ОиЗМП)	Подготовка материалов и оформление презентации по НИР. Компоновка материалов презентации НИР	12	4	Готовый отпечатанный отчет, доклад, Публичная защита выполненной работы
<b>ИТОГО:</b>			<b>120</b>		

**Примечание:** \*Компонент по выбору БД – 12 кредитов кафедральные дисциплины

\*Компонент по выбору ПД – 24 кредитов кафедральные дисциплины

## Приложение ОП

### Приложение 1

#### База профессиональной практики

№	Названия организаций, предприятий, компаний	Связь: Тел, e-mail
1	Палата юридических консультантов «Юридические консультации» НКО	г.Алматы, ул.Гоголя 86, офис 221 Телефон +77024042244 e-mail: kyzgaldak@yandex.kz
2	КазНУ имени Аль-Фараби, Центр обучения проблем права природопользования и экологической безопасности.	г.Алматы, ул Тимирязева 71 Телефон +77081225458 e-mail:aizan.zhatkanbaeva@kaznu.kz
3	ТОО «Алтын Башак ЛКЮ»	г.Алматы, ул Ауэзова 12 Телефон +7(727)3792383 e-mail: Gulzira06041967@mail.ru
4	ТОО «Jin Lu Servise»	г.Алматы, ул Макатаева 10 Телефон +7(727)2320729 e-mail: JinLuServise@mail.ru
5	ТОО «A.R.N.A.TRANS»	г.Алматы, ул Жангельдина 1 Телефон +7(727)2254514 e-mail: Ivazzat@mail.ru
6	КазНУ имени Аль-Фараби, научный центр исследований системы местного самоуправления	г.Алматы, ул Тимирязева 71 Телефон +77081225458 e-mail:baimahanova@kaznu.kz
7	Университет Туран, Научно-исследовательский институт права	г.Алматы, ул Сатпаева,16 Телефон ++7(727)260-40-18 e-mail:niipravo@mail.ru
8	КарГУ имени Е.А.Букетова	Карагандинская область, гКараганда, ул.Университетская28 Телефон +7(7212)-03-85 e-mail:kzu@kz
9	Научно-исследовательский институт «Правовых исследований и государственного управления» КарГУ им Е.А.Букетова	Карагандинская область, гКараганда, ул.Университетская28 Телефон +7(7212)-03-85 e-mail: niipravo@kzu.kz

Приложение3 Выписка из протокола заседания кафедры (с участием ППС, работодателя, выпускника и обучающихся)

Приложение4 Рецензия или экспертное заключение от работодателя

Приложение4 Выписка из протокола из УМК

Приложение5 Выписка из Совета факультета

*Примечание:*

- 1. Согласование на титульном листе ОП (печать и подпись)*
- 2. Все ОП на трех языках*
- 3. Экземпляр по 3 штуки (кафедра, ОУМР и УС)*

**<sup>1</sup>Примечание:9**

<b>Номер кафедры</b>	<b>СОКР</b>	<b>Наименование кафедры</b>
<b>1</b>	УАиФ	Учет, аудит и финансы
<b>2</b>	МиОА	Менеджмент и организация агробизнеса
<b>3</b>	Право	Право
<b>4</b>	ВРиМ	Водные ресурсы и мелиорация
<b>5</b>	МИ	"Машиноиспользование"имени И.В. Сахарова
<b>6</b>	ПО	Профессиональное обучение
<b>7</b>	МиКСхТ	Механика и конструирование сельскохозяйственной техники
<b>8</b>	АТТ	Аграрная техника и технология
<b>9</b>	ИТМиФ	Информационные технологии, математика и физика
<b>10</b>	ЭиА	Энергосбережение и автоматика
<b>11</b>	ЗемРиК	Земельные ресурсы и кадастр
<b>12</b>	ЛРиО	Лесные ресурсы и охотоведение
<b>13</b>	ЗРиК	Защита растений и карантин
<b>14</b>	Ин.яз.	Иностранные языки
<b>15</b>	КазРус.яз	Казахский и русский языки
<b>16</b>	ПиА	Почвоведение и агрохимия
<b>17</b>	Экол	Экология
<b>18</b>	ПВиОВ	Плодоовощеводство и ореховодство
<b>19</b>	Агр	Агрономия
<b>20</b>	ББ	Биологическая безопасность
<b>21</b>	КВМ	Клиническая ветеринарная медицина
<b>22</b>	АХиБВЖ	Акушерства,хирургии и биотехнология воспроизводства
<b>23</b>	МиВ	Микробиология және вирусология
<b>24</b>	ВСЭиГ	Ветеринарно-санитарная экспертиза и гигиена
<b>25</b>	ТиБПП	Технология и безопасность пищевых продуктов
<b>26</b>	ППиРХ	Пчеловодство, птицеводство и рыбное хозяйство
<b>27</b>	ТППЖ	Технология производства продукции животноводства
<b>28</b>	ФМиБ	«Физиология, морфология и биохимия»им. Н.О. Базановой
<b>29</b>	ИКиКНК	История Казахстана и культура народов Казахстана
<b>30</b>	Физра	Физическое воспитание и спорт
<b>31</b>	Военка	Военная кафедра



Non-commercial joint-stock company  
«Kazakh National Agrarian Research University»

"AGREED"

Vice President of the National Law  
Academy



U. Akhatov

« 05 » 04

2023 y.

APPROVED

Chairman of the Board - Rector



A. Kurishbaev

« 05 » 04

2023 y.

**EDUCATION PROGRAM**

«7M04205 – Jurisprudence»

Awarded degree: Master of Law under the educational programme

«7M04205- Jurisprudence»

(profile direction)

Almaty, 2023y.




Approved at a meeting of the Department "Law" chair protocol No. 08 " 17 " 03 2023


Head of the the "Law" chair  B. Kuandykov

Teaching and methodical commission of the faculty "Business and Law"

Protocol № 09 « 24 » 03 2023 y.

Chairman of the AC of the faculty  M. Beisenbayeva.

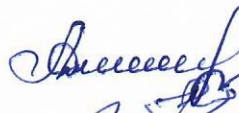



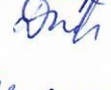

Reviewed by the Educational Methodological Council of the University and recommended  
the Academic Council

Protocol № 3 « 18 » 03 2023 y  
Chairman of the EMC of the University  A. Kaiyrbayeva

The educational program was approved at a meeting of the Academic Council of KazNAIU protocol  
No. 11 dated " 05 " 04 2023y.

**Developers:**

Dean of the Higher School "Business and Law"  
Head department "Law"  
PhD, professor  
1st year master student  
Graduate 2022

 D. Ajnurina  
 B. Kuandykov  
 M. Beisenbayeva  
 K. Sygaev  
 A. Gienali  
 U. Akhatov

**Employers:**

Vice President of the National Law Academy





**Agreed:**

Head of the Educational Programs Design  
Department

Head of training Department

Head of the practice and employment sector

Deputy Head of the Department of Design  
of Educational Programs

 Zh. Kussainova  
 A. Koishibaev  
 B. Yesimova  
 Sh. Kapar

**Application area**

Designed for training masters in the educational program "7M04205 - Jurisprudence" in the NAO "Kazakh National Agrarian Research University".

**Regulations:**

The Law of the Republic of Kazakhstan On Education. Astana, Akorda, July 27, 2007 No. 319-III ZRK (as amended on 01.01.2020).

State obligatory standard of higher and postgraduate education. Approved by the Decree of the Government of the Republic of Kazakhstan dated October 31, 2018 No. 604.

Classifier of training areas with higher and postgraduate education No. 569 10/13/2018.

Standard rules for the activities of educational organizations implementing educational programs of higher and (or) postgraduate education, Ministry of Education and Science of the Republic of Kazakhstan dated October 30, 2018 No. 595.

Rules for the organization of the educational process on credit technology training. Order of the Ministry of Education and Science of the Republic of Kazakhstan No. 563 dated October 12, 2018.

Sectoral Qualifications Framework (specify)

Professional standards for EP and types of activities for production and technology (No. 20/46 dated January 20, 2014) and organizational and management activities (No. 20/47 dated January 20, 2014)  
NCE Atameken website <http://atameken.kz/>

## 1. Passport of educational program «7M04205 – Jurisprudence»

Code and classification of the field of education	<b>7M04201- Services</b>
Code and classification of training areas	<b>7M042 - Law</b>
The code and name of the educational program	<b>«7M04205- Jurisprudence»</b>
Type of educational program	<b>Acting</b>
The purpose of the educational program	Training of specialists with knowledge and skills that ensure not only narrowly focused application in the field of the agro-industrial complex, but also ensure broad opportunities for their application to various practical problems of business activities in the state and non-state sectors of the economy based on domestic and international experience and practice of use.
Level by MCKO	7
Level by HPK	7
Level by OPK	7
Training license application number	KZ42LAA00006720 March 27, 2019
Accreditation EP Name of accreditation body Accreditation Duration	Specialized Accreditation Certificate Registration number: SA №0096/3 IQAA 12.12.2016. – 10.12.2019.
Awarded academic degree	Master of Law under the educational programme «7M04205- Jurisprudence»
Learning outcomes	Table 2
List of qualifications and positions	- in state bodies and organizations of the agro-industrial complex of the Republic of Kazakhstan - lawyer - legal support of business: legal adviser, attorney
Area of professional activity	protection, provision, guarantee of observance of the legal rights and interests of the state, individuals and legal entities arising in the legal sphere.
The scope and object of professional activity	- legal service in the field of agribusiness; - executive and representative bodies of state power and administration; - state and non-state enterprises; - advocacy; banks; notary offices; - legal departments of various companies; - tax authorities; - customs; - insurance and audit companies - educational organizations.
Professional Functions	- law enforcement; - human rights; - organizational and management; - pedagogical;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- construction of a legal, secular and democratic state in the Republic of Kazakhstan;</li> <li>- implementation of law enforcement on the principles of strict observance of laws, equality of individuals and legal entities before the law;</li> <li>- identification of problems of law enforcement practice and improvement of national legislation.</li> </ul>
Types of professional activity	<p>Evaluative:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-analyze and correctly evaluate the content of the conclusions of the expert (specialist);</li> <li>- give the correct assessment of the factual and legal circumstances;</li> <li>-know the state and legal structure of our society;</li> <li>-to understand the system of government at all levels, the judicial system;</li> <li>- bodies of the prosecutor's office;</li> <li>- Bar systems; their powers and functions</li> <li>-analyze legal norms and legal relations, being objects of professional activity;</li> <li>-analysis of judicial and administrative practice</li> <li>-know the civil law, be able to apply it in practice;</li> <li>-know the fundamentals of the criminal law and criminal procedure legislation, learn their practical application in the process of investigation and judicial review;</li> <li>- master the techniques and methods of forensic technology and tactics;</li> <li>-Able to analyze and solve legal problems theoretical and practical in the field of civil law, labor, financial, land, agricultural, procedural and other legal relations;</li> <li>-know the theoretical foundations and practical significance of the evidence system for successfully solving the problems of legal proceedings.</li> </ul> <p>2. Constructive:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- be able to correctly qualify crimes and criminal offenses and distinguish between other types of offenses;</li> <li>-interpret and correctly apply regulatory legal acts;</li> <li>- correctly and at a high professional level draw up procedural documents in various areas of law enforcement practice;</li> <li>- within the scope of official duties, ensure the implementation of laws and regulations</li> </ul> <p>3. Information technology:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-to collect regulatory and factual information relevant to the implementation of legal norms in the relevant areas of professional activity;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- be able to use legal information systems in the context of digitalization;</li> <li>-know the statistical processing of legal information;</li> <li>-use of information technology in professional activities, work with various information sources and resources that allow you to design a solution to professional problems and practical problems;</li> <li>-regular independent cognitive activity, readiness to conduct remote consulting and other professional activities;</li> <li>-use of computer and multimedia technologies, digital resources;</li> <li>-documentation on electronic media.</li> </ul>
Be competent	<p>In the application of legal norms and theories in specific practical situations; legal technique, the ability to highlight implicit assumptions, see errors and omissions in the logic of reasoning; to distinguish between facts and consequences; assessing the significance of arguments and facts; developing plans and a possible system of action; using knowledge from different industries to draw up a plan for solving a legal problem; the study of all the circumstances of a legal case and making an informed decision; the use of professionally oriented information technologies in the legal sphere, as well as databases and legal information processing processes; independent work with information, preparation of conclusions and recommendations on organizational and legal issues, regulatory acts; drawing up the necessary procedural documents; office management issues; in psychological methods of interviewing and interrogation; assessment of the advantages and disadvantages of proposals for amendments to regulatory documents; joint activities in the team, working groups, interaction with experts in other subject areas; assessment of the results of their activities.</p>

**2. The content of educational program**  
**"7M04205- Jurisprudence" (profile direction 1 a.y.)**

р/н	UC/ OC	Discipline code	The name of the discipline forming competencies	total academic credits	Volume in hours						Distribution of credits for courses and semesters		Chair	Form of control	
					Total in academic hours	Classroom				Extracurricular		1 курс			
						Lectures	Practical lessons	Laboratory classes	Other (practice)	IWST	Lectures	1			2
1	ТО/ТТ		Теориялық оқыту/ Теоретическое обучение/ Theoretical training	40	1200	90	210	0	90	195	615				
	БПЦ/ЦБД/ CBD: ЖООК/ВК UC/ ТК/КВ/ОС		Негізгі пәндер циклі /Цикл базовых дисциплин/ The cycle of basic disciplines: ЖОО компоненті/ Вузовский компонент / University component / Таңдау компоненті/ Компонент по выбору/Otional component	10	300	15	75	0	0	60	150				
1.1	БПЦ/ ЦБД/ CBD		Базалық пәндер циклі/ Цикл базовых дисциплин/ The cycle of basic disciplines												
1)	ЖООК/ ВК/UC		ЖОО компоненті/ Вузовский компонент/ University component	6	180	0	45	0	0	45	90				

<b>оның ішінде/в том числе/including:</b>																
<b>Модуль 1 Ғылыми қарым-қатынас және оқыту процесін ұйымдастыру/ Научная коммуникация и организация процесса обучения/ Scientific communication and organization of the learning process.</b>																
1.1.1	<b>ЖООК/ ВК/ UC</b>	ShT/IIYa 7202	Шет тілі (кәсіби)/ Иностранный язык (профессиональный)/ Foreign language (professional)	2	60	0	15	0	0	15	30		2	24	емтихан/ экзамен/ exam	
1.1.2	<b>ЖООК/ ВК/ UC</b>	Men/ Man 7203	Менеджмент/ Management	2	60	0	15	0	0	15	30		2	18	емтихан/ экзамен/ exam	
1.1.3	<b>ЖООК/ ВК/ UC</b>	BP/ PU 7204	Басқару психологиясы/Психология управления/ Psychology of management	2	60	0	15	0	0	15	30		2	10	емтихан/ экзамен/ exam	
2)	<b>ТК/КВ/ ОС</b>	<b>Таңдау компоненті/Компонент по выбору/ Optional component</b>		<b>4</b>	<b>120</b>	<b>15</b>	<b>30</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15</b>	<b>60</b>					
<b>Модуль 2. Конституциялық және әкімшілік құқық теориясы/ Теория конституционного и административного права/ Theory of constitutional and administrative law</b>																
1.1.4	<b>ТК/КВ/ ОС</b>	АКТМ/ АРТАР72 07	Әкімшілік құқық теориясының өзекті мәселелері /Актуальные проблемы теории административного права/ Actual problems of the theory of administrative law	4	120	15	30	0	0	15	60	4		19	емтихан/ экзамен/ exam	
<b>ЦПД/ СРД: ВК/UC /КВ/ ОС</b>		<b>Бейіндеуші пәндер циклі/Цикл профильных дисциплин/ The cycle of profile disciplines: Жоғары оқу орны компоненті/Вузовский компонент/ University component: Таңдау компоненті/Компонент по выбору/ Optional component:</b>														
	<b>БПЦ/ ЦБД/ СВД</b>	<b>Базалық пәндер циклі/ Цикл базовых дисциплин/ The cycle of basic disciplines</b>				<b>30</b>	<b>900</b>	<b>75</b>	<b>135</b>	<b>0</b>	<b>90</b>	<b>135</b>	<b>465</b>			
	<b>ЖООК/ ВК/UC</b>	<b>ЖОО компоненті/ Вузовский компонент/ University component</b>				<b>10</b>	<b>300</b>	<b>45</b>	<b>60</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>75</b>	<b>120</b>			
<b>Модуль 4 Ғылыми қарым-қатынас және құқықтанудағы менеджмент мәселелері/ Научная коммуникация и проблемы менеджмента в юриспруденции/ Scientific communication and management of problems in Jurisprudence</b>																





			Магистрлік жобаны ресімдеу және қорғау (МЖРҚ)/Оформление и защита магистерского проекта (ОиЗМП)/Registration and defense of a master's project	8									8		МЖРҚ / ОиЗМП/ RDMP
				61	1200	90	210	0	90	195	615	20	41		

#### 4. Map of competence of modules (profile direction 1 a.y.)

Professional competencies		Competency Code	Learning outcomes	CODE of learning outcomes
Basic competencies				
Disciplines				
<b>Modul 1 Scientific communication and organization of the learning process in higher education.</b>				
	English		English	
Foreign language (professional)	Ability to lead reasoned conversation on a wide range of scientific issues	CC1	Ability to conduct a professional conversation in an international environment in English, the ability to maintain a conversation on a wide range of scientific, technical and pedagogical issues	LO2
Management	The study of the organizational elements of the study of the process of management, communication and decision-making, management functions such as planning, organization, coordination and control, team work and leadership	CC 2	Demonstrate an outlook in psychology and management, management, find the best options in various psychological situations and make management decisions.	LO1
Psychology of management	Ability to conduct a professional conversation in an international environment in English.	CC 3	Ability to demonstrate horizons in the philosophy of science, psychology and pedagogy, use modern methods of teaching the basics of occupational health and safety, find optimal options in various psychological situations and make management decisions	LO1
<b>Modul ь 2.</b>		CC 4		
Actual problems of the theory of constitutional law	To form the fundamental foundations of the concept of important scientific and theoretical rules of constitutional law, problems of constitutional law, on the aspect of modernization of constitutional		To form the fundamental foundations of the concept of important scientific and theoretical rules of constitutional law for the undergraduate, reveals topical issues of the development of public administration	LO3

	and legal institutions.			
Actual problems of the theory of administrative law	Examines the structure of government from the legal side. Also considers the executive power and government bodies of the Republic of Kazakhstan. Considers topical issues of development of government bodies.	CC 5	To form the fundamental foundations of the concept of important scientific and theoretical rules of constitutional law for the undergraduate, reveals topical issues of the development of public administration	LO3
<b>Modul 3.</b>		CC 6		
Actual problems of agrarian and legal science	Know the state, patterns and trends in the development of agrarian law, its historical and social conditioning; the main problems of legal regulation of agricultural relations at the present stage.		The ability to legally qualify facts and circumstances	LO4
Problems of legal regulation of agricultural entrepreneurship in the Republic of Kazakhstan	Know the legal basis for the formation of agricultural entrepreneurship	CC 7	Forms skills of applying legislation on agrarian entrepreneurship in the Republic of Kazakhstan	LO5
<b>Professional competencies</b>		<b>Competency Code</b>	<b>Learning outcomes</b>	<b>CODE of learning outcomes</b>
<b>Modul 4 Scientific communication and management of problems in law</b>				
Conflictology	In diagnosing and preventing conflicts; in the application of basic methods and technologies, prevention and resolution of conflicts	CC8	Ability to demonstrate horizons in the philosophy of science, psychology and pedagogy, use modern methods of teaching the basics of occupational health and safety, find optimal options in various psychological situations and make management decisions	LO1
Project management	Be competent in the ability to independently acquire new knowledge using modern information technologies	CC9	Ability to conduct a professional conversation in an international environment in English, the ability to maintain a conversation on a wide range of scientific, technical and pedagogical issues	LO1

Methods of teaching and research in jurisprudence	Have a scientific and methodological level of knowledge about scientific research, achievements in research and innovation, targeted scientific programs	CC10	Know the basis of the methodology of scientific research, the principles and structures of the organization of scientific activity. Have knowledge of agricultural science. To be able to set the goal of scientific research, apply ideas in the context of scientific research, critically analyze existing concepts, theories and approaches to the analysis of processes and phenomena of agricultural production.	LO6
Modeling of business solutions	Be competent in management of the agricultural system, including mastering a new tool of work - a computer, a new management methodology based on a systematic approach, theory and methods of decision-making	CC11	Know the architecture of a modern enterprise and business processes, be able to adequately model these business processes; state and development trends of modern information technologies. Be able to analyze existing business models and redesign existing models in order to significantly improve the results of the enterprise.	LO1
Business administration	Be competent in understanding the social significance of entrepreneurial activity, making managerial decisions and be responsible for them	CC12	Know the main regulatory documents in the field of entrepreneurial activity. To be able to use regulatory and legal documents in their professional activities. Have the skills to search, analyze and use normative and legal documents in their professional activities	LO1
<b>Modul ь 5</b>				
Theories of Agrarian Law	Know the basic theoretical provisions in the field of agrarian law, the position of the legislator when solving situational problems;	CC13	To reveal topical issues of agrarian law as a complex branch of law, to acquire skills in applying specific normative acts in resolving life situations, not only to know the provisions of normative acts on a particular issue, but also to be able to explain the position of the legislator from the point of view of the science of agrarian law.	LO7
Agrarian Law of Foreign	Knows and understands modern theoreti-	CC14	To determine the modern directions of development	LO4

Countries	cal and practical problems of land law in foreign countries. Analyzes the issues of legal regulation of the development of the agricultural sector in the Republic of Kazakhstan, European countries (including neighboring countries) and the United States of America. Comprehends the experience of legislative solutions to such urgent problems as the implementation of state agrarian policy, determination of the legal status of agricultural producers and measures of their state support, improvement of the procedure for the use and protection of agricultural land.		of the science of agrarian law and the main trends in the development of science of foreign agrarian law To acquire theoretical knowledge about the structure of legal regulation in agriculture; develop practical skills that will allow you to navigate the complex legislation in force in the field of agrarian law.	
<b>Modul 6.</b>				
Digitalization of legal services	Understanding digitalization as the main trend that has penetrated all areas of business and everyday life. Digitalization is seriously adjusting the activities of professional communities, and state institutions are on the verge of serious technological transformations. Business and the state are interested in the algorithmization of legal processes and rule-making in order to increase efficiency	CC15	Knows how to use in practice methods of calculation, determination of social, environmental and technical and economic indicators of the effectiveness of management and business; knows how to calculate investment projects and work with regulatory texts; understands the work of the AIS. Knows how to receive, process, analyze and transmit information using modern technical means; owns the main methods and means of information interaction, interpretation and transmission of information in the implementation of communicative acts in the professional sphere, is capable of perception and methodological generalization of information, setting a goal and choosing ways to achieve it.	LO8
Anti-corruption expertise	Ability to assess and contribute to the suppression of corrupt behavior, to participate in the legal examination of draft regulatory legal acts, including in order	CC16	Determines the type of normative legal act for the regulation of public relations in need of regulation; conducts work on the prevention of offenses, to identify and eliminate the causes and conditions	LO8

	to identify provisions in them that contribute to the creation of conditions for the manifestation of corruption, to provide qualified legal opinions and advice in specific areas of legal activity		conducive to their commission. Participates in the development of draft regulatory legal acts; identifies, evaluates and promotes the suppression of corrupt behavior; assesses the current regulatory legal acts, identifies conflicts and gaps in legal regulation Develops and implements innovations in professional activities; predicts the consequences of the normative legal acts; professionally conducts scientific research in the field of law; identifies and predicts the needs for legal regulation.	
<b>Modul 7.</b>				
Actual problems of legal regulation of the agro-industrial complex	The ability to make decisions and take legal actions in strict accordance with the legislation of the Republic of Kazakhstan, legally correctly qualify facts, events and circumstances	CC17	Apply legislation on the agro-industrial complex and define a strategy for legal regulation in the field of environmental protection	LO9
Legal regulation of transboundary water management in Central Asia	Know the system of legal regulation of transboundary water resources management in Central Asia, the main issues and the state of protection of the interests of Central Asian states in the use of transboundary water resources at the present stage, the role and significance of multilateral international agreements in the field of transboundary water resources management in Central Asia.	CC18	Understand the role and significance of multilateral international treaties in the management of transboundary water resources in Central Asia	LO10
<b>Modul 8.</b>				
Practice of application of legislation on environmental protection	Determination of the strategy of legal regulation in the field of environmental protection, the development of institutions of environmental law, directions of legislative activity in the field of environmental protection and the foundations	CC19	The ability to predict the causes and conditions affecting environmental and legal regulation.	LO11

	of its modernization.			
Theory of Insurance Law	The training course analyzes the concept and subject of insurance law, signs of insurance relations, theories of their differences from other financial relations, the relationship of material insurance and the relationship of the organization of insurance business, especially the rules of insurance law.	CC20	Forms the skills of differentiating material insurance and the relationship of the organization of insurance business	LO12

**5. A summary table reflecting the volume of loans disbursed in the context of a modular educational program:**

Training course	Semester	Number of disciplines studied				Number of Academic Loans					Total	Total in academic hours	Number	
		CBD		CPD		Theoretical training	Teaching practice	Research practice	SRWM	final examination			Exam	Report
		UC	OC	UC	OC									
I	1	3	1	3	2	30				30	900	9		3
	2						9	13	8	30	900		9	
<b>Total</b>		<b>6</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>30</b>	<b>9</b>	<b>13</b>	<b>8</b>	<b>60</b>	<b>1800</b>	<b>9</b>	<b>9</b>



**Competence of specialized magistracies in  
direction of preparation «7M042 Law»**

Review of competence	Type of competence	Competency No.
Knowledge of the history and philosophy of science development	PC	1
Ability to conduct a reasoned conversation on a wide range of scientific questions	PC	2
Ability to demonstrate an outlook in matters of philosophy of science, psychology and pedagogy	PC	3
Ability to conduct a conversation in a professional international environment in english	PC	4
Formation of a professional understanding of the scientific and theoretical foundations of legal disciplinary	PC	5
the formation of ideas about the most important directions of development of the branches of law	PC	6
development of skills and abilities of analytical and research thinking, creative mastering of the content of legal sources, interpretation and application of normative legal acts	PC	7
to professionally reveal and analyze legal facts, to make informed decisions on them, to develop documents of a legal nature	PC	8
formation of the idea of the importance and necessity of professional ethics, respect for legal values, honor and dignity of citizens.	PC	9
the study of advanced achievements of world science and practice and their implementation in domestic practice	PC	10
management of teams of students and management of research work of students	PC	11
skills of conducting certain types of classroom training sessions, including laboratory, practical, knowledge of the use of new educational technologies, including computer and distance learning systems	PC	12
the wording of the objectives and programs of research works on the problems of legal science	PC	13
have skills in working with scientific and bibliographic literature	PC	14
to apply scientific methods of knowledge in professional activity	PC	15
critically analyze existing concepts, theories and approaches to the study of processes and phenomena	PC	16
creative thinking and creative approach to solving new problems and situations	PC	17
formulate ideological criteria in the assessment of legal phe-	PC	18

nomena		
critically analyze current legislation	PC	19
to use the obtained theoretical knowledge in professional legal activity	PC	20
Ability of undergraduates to use special computer products quickly master modern computer programs; professional knowledge of computer programs under the direction of HOSP	PC	21
Knowledge of the fundamentals of research, management of re-search projects, business solutions	PC	22
Ability to formulate and solve problems in the investigation and solution of problems of life safety	PC	23
Ability to control the psychological climate in the manufactur-ing collective	PC	24
Ability to staff recruitment on professional suitability	PC	25
Understanding of a particular social, scientific and technological significance of their profession	PC	26
Desire to continue scientific education in the chosen specialty and develop as a scientist, demanded by the marketable labor	PC	27
Capacity for professional growth and professional mobility	PC	28



Profile direction **1 a.y.**  
**Information about disciplines**

№	Name of the discipline	Discipline Summary (30-50 words)	Number of credits	Semester	Formed competencies (codes)
<b>1</b>	<b>Theoretical training</b>		<b>84</b>		
<b>The cycle of basic disciplines / University component / Optional component</b>					
<b>1.1</b>	<b>The cycle of basic disciplines (CBD)</b>		<b>35</b>		
<b>1)</b>	<b>University component (UC BD):</b>		<b>23</b>		
	<b>including:</b>				
1.1.1	Foreign language (professional)	The main goal of the discipline is the systematic deepening of communicative competence in the framework of international standards of foreign language education based on the further development of the skills and abilities of active proficiency in English in the professional activities of the future master of sciences. Development of a master student skills: - reading literature in English in the specialty for the receipt and transmission of scientific information; - registration of the extracted information in the form of translations, annotations, abstracts; - conducting conversations in English on topics related to the specialty and scientific work of the master's program student.	2	1	<b><i>To be competent:</i></b> - work with lexicographic sources in a foreign language (traditional and on-line).
1.1.2	Management	Aimed at the formation of a broad scientific management view, outlook, professional competencies in order to understand the processes and phenomena in organizations operating in a competitive environment, taking into account the dynamics of management development in the context of its schools,	2	1	<b><i>To be competent:</i></b> An ability to think creatively, analyses the environment and be ready to make management decisions, command influence from leadership positions to achieve the

		concepts and approaches, development trends.			goals of the organization.
1.1.4	Psychology of management	Discipline examines the subject, nature, tasks and structure of management psychology, methods of psychological research and basic approaches to its study. Examines the psychology of the subject of management, the psychology of cognitive activity, perceptual, mnemonic, thought processes in management. The course forms ideas about etiquette in the activity of a modern business person, communicative competence of a manager, emotional and volitional states in management activities and ability to manage activities.	2	2	<b>To be competent:</b> -formation of students' need for knowledge and skills of a managerial nature and professionally important qualities of future specialists; - formation of students' understanding of the basics of management; -the development of independence in the search for information; -the use of adequate methods of personality research; -practical use of the obtained psychological knowledge in various conditions of management.
2)	<b>Optional component (OC)</b>		<b>12*</b>		
<b>Educational program №1 «State Legal Department of the agro-industrial complex»</b>					
1.1.6	Actual problems of the theory of constitutional law	The goal is to form a fundamental basis of the concept of important scientific and theoretical rules of constitutional law, problems of constitutional law, aspects of the modernization of constitutional legal institutions			<b>Competence:</b> - to know the structure of state and local government - have your own opinion on the applicable constitutional laws
1.1.7	Actual problems of the theory of administrative law	Considers the structure of public administration from the legal side as it is the fruit of the thoughts and actions of people (government officials, officials). It also considers the executive branch and the government bodies of the Republic of Kazakhstan. Considers topical issues of government development.			<b>Competences:</b> -analyze and solve legal problems of administrative law; -use and draw up regulatory legal documents on administrative recovery; - to apply in practice the procedure of conciliation and imposition of administrative penalties;
<b>Educational program №2 «Agrarian and legal»</b>					
1.1.8	Actual problems	Examines current issues of the subject and method of science			<b>Competences:</b>

	of agrarian and legal science	of agrarian law. The structure and system of science of agrarian law. The emergence and development of science of agrarian law of the Republic of Kazakhstan. Agrarian law is a complex branch of law: views, theories, concepts. Modern directions of development of science of agrarian law. The main trends in the development of science of foreign agricultural law.			the basis of the scientific direction of science of agrarian law; - analyze the basics of science of agrarian law; - to evaluate the concepts and theories of the science of agrarian law; - selectively explore scientific controversial views on the development of the science of agrarian law;
1.1.9	Problems of legal regulation of agricultural entrepreneurship in the Republic of Kazakhstan	Considers pressing issues of the emergence and development of agrarian entrepreneurship in the Republic of Kazakhstan. Legislation on Agrarian Enterprise of the Republic of Kazakhstan. The main types of agricultural enterprises in the Republic of Kazakhstan. The mechanism of legal support of agricultural entrepreneurship in the Republic of Kazakhstan. Problems of improving the legal framework of agrarian business.			<b>Competences:</b> - features of agricultural entrepreneurship in the Republic of Kazakhstan; legal basis for the formation of agricultural entrepreneurship - analyze the legislation of agrarian business in the Republic of Kazakhstan; - to substantiate and interpret the legislation of agrarian business.
<b>The cycle of profile disciplines / University component / Optional component</b>					
<b>1.2</b>	<b>The cycle of profile disciplines (CPD)</b>		<b>49</b>		
<b>1)</b>	<b>University component (UC PD):</b>		<b>25</b>		
1.2.1	Conflictology	Discipline examines the main categories of conflictology, the typology of conflict technology conflict management. The course studies theories of the behavior of an individual in a conflict, the technologies of effective communication and rational behavior in a conflict. Forms an understanding of the psychology of the negotiation process on conflict resolution, mediation as a technology for conflict resolution. Also considers conflicts in society, conflicts in organizations, conflicts and stress.	5	2	<b>To be competent:</b> - diagnosing and preventing conflicts. - the use of basic methods and technologies for the prevention and resolution of conflicts; - using the principles of analysis and management of organizational conflicts; - possession of various ways of resolving conflict situations on the basis of modern personnel management technologies.
1.2.2	Project management	The discipline "Project Management" acquaints students with a history of the development of project management methods;	5	2	<b>To be competent:</b> - the ability to independently acquire new

		studies methodical approaches to decision-making on the development of a project concept, its structuring and evaluation; helps undergraduates to master the role and functions of a project manager at various stages of the project life cycle; introduces them to the organizational forms of project management and methods for their development and optimization. The discipline "Project Management" studies the tools for planning and monitoring project progress; assists undergraduates in acquiring and developing skills of research and creative work, economic modeling of projects using software tools.			information using modern technologies, ability to work in a team, lead people and obey, ability to negotiate; - to find and process information, use information tools and technologies, the ability to make calculations and draw conclusions; - possession of terminology, basic norms and standards regulating the activities of organizations in the field of project planning and management.
1.2.3	Methodology of research in jurisprudence	Examines the most important concepts and contents of scientific research. The system of scientific methods. General scientific methods and private scientific methods. Work with bibliography. Basic requirements for scientific work. Features of collecting archival materials. The structure of scientific papers. Basic requirements for the protection of master's theses. Preparation of reports on scientific work.	5	2	<b>To be competent:</b> - substance and methodological basis of the system of scientific research; - the concept and content of scientific research; - statement of scientific problems and its solutions. - use of scientific methods in the educational process;
1.2.4	Business administration	In market conditions, the course "Management of Business Activity" holds a specific place in the system of training of undergraduates for the agro-industrial sector. It forms economic thinking, entrepreneurial skills, abilities to find the right place, niche market, to start the business, to organize and to effectively manage own enterprise. The competitiveness of national economy depends primarily on living position, talent, outlook, theoretical knowledge and practical skills, economic activity of entrepreneurs.	5	3	<b>To be competent:</b> - to understand the social importance of business activity, to make management decisions and to bear responsibility for them; - to use innovative technologies in business activity, search and process information necessary for solving professional tasks; - plan and implement entrepreneurial ideas, based on professional and personal development.
1.2.5	Modeling of	Acquaintance with the decision-making process, starting from	5	2	<b>To be competent:</b>

	business solutions	formalization of the initial problem, through building and solving a mathematical model on a computer to analyzing the decision and forming a management decision. Formation of skills in the construction and solution of mathematical models and analysis of these solutions on a computer. Consideration of production, transport and financial models of tasks for the choice of management decisions.			able to independently conduct research using modern methods of mathematical modeling and analysis of the results of a scientific experiment
2)	<b>Optional component (OC)</b>		<b>24*</b>		
<b>Educational program №1 «State Legal Department of the agro-industrial complex»</b>					
1.2.6	Theory and practice of agrarian law	Considers current issues of agrarian law as an integrated branch of law. The emergence and development of agrarian law in Kazakhstan. Basic principles of agrarian law, views on their classification. The structure and system of agrarian law. Problems of classification of sources of agrarian law. The basics of the division of agrarian law into general and special parts. Basic institutes and norms of agrarian law. The main problems of agrarian and legal liability.			<b>To be competent:</b> - historical and social substantiation of agrarian law; - General patterns, trends in the development of agrarian law; - to systematize and interpret norms of agrarian law; - analyze and evaluate legal practice concerning the resolution of agrarian disputes;
1.2.7	Actual problems of agrarian law of foreign countries	Examines the concept and structure of agrarian law of foreign countries. The main directions of agrarian reconstruction of foreign countries. Features of legal regulation of agrarian relations in foreign countries. The value of international agrarian relations in the regulation of agrarian relations: the concept, goals and methods. Comparative legal analysis of the agrarian reconstruction of the Republic of Kazakhstan and foreign countries. Legal support of the agrarian reconstruction of the CIS countries. The legal practice of the agrarian policy of the European Union and the United States.			<b>To be competent:</b> the main trends in the development of agrarian legislation of foreign countries; - systemization of agrarian legislation of foreign countries; -analyze the agrarian legislation of foreign countries; - the main conceptual directions of development of the agrarian law of foreign countries;
1.2.8	Theory of land law	Examines views on disputes over land rights. The methods applied in land law and their selection. The structure and essence of land law. Is-toriography of land law. The object and subject of land rights. Principles of land law and their classification. The essence of land and legal relations. State supervi-			<b>To be competent:</b> the historical and social basis of land law; - to systematize and interpret the rules of land law. - analyze and evaluate legal practice con-



		sion of the use and protection of land. Special regimes of land law.			cerning the resolution of land disputes. - implement consulting activities on land and legal relations.
1.2.9	Theory and practice of resolving land disputes	The concept of land disputes. Objective and subjective causes of land disputes. The system of legal mechanisms for resolving land disputes. Objects and subjects of land disputes. The role of the state in resolving land disputes. Competence of state bodies to resolve land disputes. Responsibility for violation of land laws.			<b>To be competent:</b> - special feature of Earthquake spores; - have been found in land plots; - analysis and evaluation of the lawyer 's practice, connected with solicitation of land-based spores.
<b>Educational program №2 «Agrarian and legal»</b>					
1.2.10	Actual problems of legal regulation of the agro-industrial complex	The concept and features of the agro-industrial complex is revealed. The emergence and stages of development of legislation on the agro-industrial complex in Kazakhstan. Current legislation on the agro-industrial complex and its main development trends. The legal basis for the organization of the agro-industrial complex. Foreign experience in the organization of the agro-industrial complex.			<b>To be competent:</b> - legal basis for the formation of agro-industrial complex; -to substantiate and interpret legislation on the agro-industrial complex; - use the legislation on the agro-industrial complex;
1.2.11	Legal regulation of transboundary water management in Central Asia	Examines the concept and system of transboundary water management in Central Asia. The main problems and the state of protection of interests of Central Asian states in the field of the use of transboundary resources in the modern period. Possible ways and prospects for solving problems related to the need for proper management of transboundary water resources in Central Asia. The role and importance of multilateral international agreements in the management of transboundary water resources in Central Asia. Specialized institutional mechanisms for managing transboundary water resources in the region.			<b>To be competent:</b> -he content of the main categories and concepts in the transboundary water management system; - Sources governing the management of transboundary water resources in the world and in particular in Central Asia; -content and features in the mechanisms for managing transboundary water resources in the region; - independently analyze existing international legal acts and national water legislation
1.2.12	Practice of application of legislation on environmental	Examines the problems solved by the science of the theory of environmental law. definition of legal regulation strategy in the field of environmental protection; forecasting the development of the Institute of Environmental Law; development			<b>To be competent:</b> the formation and development of environmental rights; - The methodology of environmental law

	protection	and modernization of areas of law-creative activity in the field of environmental protection.			and its role in state and legal regulations; - analyze and compare legal concepts and ideas in the field of environmental policy and environmental law; - Predict the causes and conditions affecting the environmental and legal regulation.
1.2.13	Actual problems of insurance law	Uncovered concepts and subject of insurance law. Signs of insurance relations, theories about their differences from financial and other relations. Insurance relationship problems. The relationship of material insurance and the organization of the insurance business. Nor-we insurance law and views on their classification. Features of the norms of insurance law.			<b>To be competent:</b> to reveal the concept and meaning of insurance law. -work with legislation regulating insurance legal relations; - justify the scientific basis of insurance legislation; - correctly use and interpret the principles and norms of insurance law in practice.

3)	Internship	Forms the learner skills to use the regulatory documentation, methods of research, analysis, evaluation and presentation in the right form of their results.	2	2	Know normative documentation, methods of research, analysis, evaluation and presentation in the desired form of their results; Possess: the skills of applying modern methods of scientific research, analysis, evaluation and presentation in the desired form of their results
2	Experimental research work of a graduate student (EIRM), including the internship and the implementation of the master's project	Forms the student general cultural and general professional skills for abstract thinking, analysis, synthesis; - the ability to formulate the goals and objectives of research in the field of jurisprudence; - the ability to apply modern research methods, evaluate and present the results of the work performed; - the ability to understand the main problems of their subject area, requiring the use of modern scientific research methods, to evaluate the results of research. Design, present and report the results of research work done.	24		Have the skills to use scientific results and scientific methods and methods to solve new scientific problems.
3	Additional types				

	of training (ATT)				
<b>4</b>	Final certification	Validation of knowledge, skills and competencies formed	12		Conducting research on research
1)	Registration and protection of the master's project (RPMP)	Preparation of materials and presentation on research. The layout of the presentation of research	12	4	Ready printed report, report, Public protection of the work performed
	<b>TOTAL:</b>		<b>120</b>		

Note: \* Database selection component - 12 credits (chair)

\*Optional component OC – 24 credits (chair)

## EP APPLICATION

### Appendix 1

#### Base of professional practice

№	Names of organizations and companies	Contact: Tel, e-mail
1	Chamber of Legal Advisers "Legal advice" NGO	Almaty, 86 Gogol street, office 221 Phone +77024042244 e-mail: kyzgaldak@yandex.kz
2	KazNU named after Al-Farabi, Center of studying the problems of the right to use natural resources and environmental safety.	Almaty, Timiryazev street 71 Phone +77081225458 e-mail: aizan.zhatkanbaeva@kaznu.kz
3	LLP "Altyn Bashak LKYU"	Almaty, Auezov st. 12 Phone +7 (727) 3792383 e-mail: Gulzira06041967@mail.ru
4	Jin Lu Servise LLP	Almaty, Makatayev st. 10 Phone +7 (727) 2320729 e-mail: JinLuServise@mail.ru
5	LLP "A.R.N.A.TRANS"	Almaty, Zhangeldin street 1 Phone +7 (727) 2254514 e-mail: Ivazzat@mail.ru
6	KazNU named after Al-Farabi, scientific center for studies of the system of local self-government	Almaty, Timiryazev street 71 Phone +77081225458 e-mail: baimahanova@kaznu.kz
7	Turan University, Law Research Institute	Almaty, Satpayev str., 16 Phone ++ 7 (727) 260-40-18 e-mail: niipravo@mail.ru
8	KSU named after E.A. Buketov	Karaganda region, Karaganda city, Universitetskaya street 28 Phone +7 (7212) -03-85 e-mail: kzu @ kz
9	Research Institute "Legal Research and State Science" of the KSU named after E.A. Buketov	Karaganda region, Karaganda city, Universitetskaya street 28 Phone +7 (7212) -03-85 e-mail: kzu @ kz

<sup>1</sup> note:

<b>Room of the Department</b>	<b>REDUCED</b>	<b>Name of the Department</b>
1	AaF	Accounting, audit and Finance
2	AMO	Agribusiness management and organization
3	Right	Right
4	WRR	Water resources and reclamation
5	MU	"Machine use" named after I. V. Sakharov
6	VT	Vocational training
7	MCAM	Mechanics and construction of agricultural machinery
8	ATT	Agricultural machinery and technology
9	ITMPH	Information technology, mathematics and physics
10	ESA	Energy saving and automation
11	LRH	Land resources and cadastre
12	FRH	Forest resources and hunting
13	PPQ	Plant protection and quarantine
14	FL	Foreign language
15	KRL	Kazakh and Russian languages
16	SSA	Soil science and Agrochemistry
17	Eco	Ecology
18	FVNG	Fruit and vegetable and nut growing
19	Agr	Agronomy
20	BS	Biological safety
21	CVM	Clinical veterinary medicine
22	OSBR	Obstetrics, surgery and biotechnology of reproduction
23	MV	Microbiology and Virology
24	VSEH	Veterinary and sanitary expertise and hygiene
25	TFS	Technology and food safety
26	BPT	Beekeeping, poultry and fisheries
27	LPT	Livestock production technology
28	PMB	"Physiology, morphology and biochemistry" named after N. O. Bazanova
29	HKCPK	History of Kazakhstan and culture of the peoples of Kazakhstan
30	PhES	Physical education and sports
31	Military	Military department

Appendix 3 Extract from the protocol of the Chair meeting (with the staff of faculty, employer, graduates and students)

Appendix 4 Review or expert opinion from the employer

Appendix 4 Extract from the protocol from the CMD

Appendix 5 Extract from the Faculty Council

Note:

1. Approval on the cover page of the EP (stamp and signature)

2. All EP in three languages

3. A copy of 3 pieces (department, DEMW and SC)

1 Note: